

2025-2029 STRATEJİK PLAN

*Benim Kentim
Benim Geleceğim*

 T.C. FETHİYE
BELEDİYESİ

www.fethiye.bel.tr



“Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır, çalışkan olmak. Servet ve onun tabii neticesi olan refah ve saadet yalnız ve ancak çalışkanların hakkıdır.”

K. Atatürk

Fethiye Belediye Meclisinin Değerli Üyeleri

Fethiye'miz için 2020-2024 dönemini kapsayan Fethiye Belediyesi Stratejik Planı'nı, ilçemizde yaşamı paylaştığımız kurum ve kuruluşlarla, çok değerli katkılar veren Fethiyeli yurttaşlarımızın ilgi ve katılımıyla büyük bir heyecan içinde, özenle hazırlamıştık.

Bu çalışma planını tüm dünyayı sarsan salgın hastalık (pandemi) ülkemizin yaşadığı büyük doğal afetler ve halen devam eden ekonomik sıkıntılarımıza rağmen yine aynı heyecan ve özenle uygulamaya, halkımızın alın teriyle oluşan bütçemizin her kuruşunu yine aynı dikkat ve titizlikle kullandık.

31 Mart 2024 Yerel Seçimleri hiç kuşkusuz uyguladığımız stratejik planın sınavı ve not karnesidir. Büyük bir gurur ve mutlulukla gördük ki, Fethiye Halkının verdiği not, son dönemlerdeki yerel seçimlerin en yüksek notudur.

Yeni Stratejik Planımızı siz değerli meclis üyelerime sunarken, Fethiye'mizi hak ettiği yere taşıma hedefimizi onaylayan ve bu onurlu göreve devam edebilme yetkisini bir kez daha bizlere veren Fethiyeli yurttaşlarımıza saygı ve minnet duygularımı sunuyorum.

2025-2029 dönemini kapsayacak Stratejik Planımız elbette Fethiyeli yurttaşlarımızın onayını alan bir önceki planın temel stratejisini devam ettirecektir. Bir başka deyişle "makyajı değil, kesin çözümleri" hedefleyen rasyonel hizmet anlayışımız, bütçeleme ve harcama konusundaki titizliğimiz devam edecektir.

Bunun yanında yeni planımız yeni kentsel ihtiyaçları yakından takip eden ve bu ihtiyaçlara cevap verecek sosyal ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyen, akılcı hizmetler üretecek yeni ufuklara açık bir anlayışla hazırlanmıştır.

Tüm gelişmiş ülkelerde olduğu gibi tüm dünyada kentsel nüfus genişlemekte, büyümektedir. Fethiye'mizin coğrafyasının ayrıcalıklı ve olağanüstü bir güzelliğe sahip olduğunu biliyoruz. Fethiye'miz bir yeryüzü cennetidir, bu öğünülecek durum aynı zamanda Fethiye'mize yerleşim talebini arttırmaktadır. 180 bini aşan yerleşik nüfusumuz yanında yaz aylarında 1 milyona yaklaşan kentsel nüfusun tamamına hizmet verme gibi bir sorumluluğun bilincindeyiz.

Kısaca avantajlarımızı bildiğimiz kadar, dezavantajlarımızı da hesaplayarak Fethiye'mizin daha yaşanabilir bir çevreye sahip olması, sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturma hedefi "sürdürülebilir çevre hizmetleri" anlayışımızın gereği olarak bu stratejik planımızda daha da önem kazanmıştır.

Fethiye aynı zamanda tarım üreticimizin ve tarım emekçilerimizin en çok alın teri döktüğü topraklara sahiptir. Dökülen terin karşılığında hak edilenin alınması, yine bölgemiz ekonomisine aynı tarımda olduğu gibi temel girdileri sağlayan denizcilik,

turizm gibi ve bunlara bağlı diğer sektörler için yapmamız gereken ortak çalışmalar bir önceki planda olduğu gibi yeni planımızda da yer almıştır.

Fethiye'miz doğal güzellikleri, çeşitli tarihi ve kültürel birikimleri içinde barındıran ve binlerce yıllık bir kültür mirasına sahip bir eşsiz ilçelerden birisi olarak coğrafyamızın, toprağımızın, ulusal ve inanç değerleri çok yüksek Fethiyeli yurttaşlarımızın bize sunduğu bütün maddi ve manevi olanakları kullanarak farklılık yaratmak bu stratejik planın da temel ilkesidir.

Stratejik planımızda ortaya koyduğumuz vizyon ve bu vizyonu gerçekleştirme iddiamız elbette güvenilir ve gerçekçi ve güçlü bir mali yapıyla mümkün olacaktır. Günlük rutin hizmetlerin yanı sıra, kesin çözüm hedefli yatırımlara devam etmek, diğer yandan çalışma barışını sürdürmek planlamanın gereğidir. Bu çerçevede ülkemiz ekonomisindeki kırılganlığın, aşırı enflasyonist baskının da aşıllacağını umut ediyorum ve diliyorum.

Ancak her türlü öngörülmeleyen hal ve olasılıkta acilen tedbirlerin alınabilmesi için yıllık performans planları, Stratejik Planımızın bütünlüğünü koruyacak biçimde ve her türlü olası sapmayı görüntüleyecek bir planlama tekniği içinde hazırlanmıştır.

Bir önceki stratejik planda olduğu gibi bu planı da aynı heyecan ve özenle, oluşturduk. Plan çalışmalarında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlaşma, sivil toplum örgütlerine, muhtarlarıma, sorumluluk bilinci içinde bireysel katkı sağlayan Fethiyeli yurttaşlarıma teşekkür ediyorum. 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın ilçemize, şehrimize, ülkemize ve dünyaya hayırlı olması dileklerle, bilgilerinize arz ediyorum.

Alim KARACA
Fethiye Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

1. STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN GENEL ESASLAR	1
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
3. DURUM ANALİZİ	6
A. Kurumsal Tarihçe.....	6
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi.....	7
C. Mevzuat Analizi.....	8
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	12
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
F. Paydaş Analizi.....	14
G. Kurum İçi Analizi.....	14
H. Çevre Analizi.....	21
I. Pestle Analizi.....	41
I. GZFT Analizi.....	45
İ. Tespitler ve İhtiyaçlar.....	47
4. GELECEĞE BAKIŞ	49
A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	51
B. Stratejik Amaçların İlişkili Olduğu Alanlar.....	52
C. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	54
D. Maliyetlendirme.....	98
F. İzleme ve Değerlendirme.....	100

1. STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN GENEL ESASLAR

A. Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan,

“kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan”

olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

B. Belediyelerde Stratejik Planlamanın Önemi

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

- 1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlenme gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan **imar planlaması**
- 2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen **stratejik planlama**.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. Planın Sahiplenilmesi

Fethiye Belediye Başkanlığı, stratejik planlama hazırlık çalışmalarını Mayıs 2024 tarihinde yayınladığı genelge ile duyurmuş ve çalışma ekibini oluşturmuştur. Mayıs –Haziran 2024 tarihleri arasında hazırlanan Stratejik Plan Hazırlık Çalışması Paydaş Anketi belediye internet adresinde yayınlanmış ve anket değerlendirmesi yapılmıştır. Planlama ekibi dış paydaşlar olarak kent konseyi, sivil toplum kuruluşları, odalar ve dernekler ile katılımcı

yönetim anlayışıyla geleceği planlama toplantıları icra etmiştir. İç paydaş anketlerinin de sonuçlandırılması ile mevcut durum analizi yapılarak misyon, vizyon ve temel değerler belirlenmiş ardından stratejik alanlar ve amaçlar oluşturulmuştur.

Hazırladığımız stratejik planla, gelecekte belediyemizin hangi noktada olacağı ve önümüzdeki beş yılın hizmet ve öncelikleri belirlenmeye çalışılmıştır. Başka bir ifade ile Fethiye Belediyesi olarak nerede olduğumuz, nereye gitmek istediğimiz ve hedeflerimize hangi yollarla ulaşabileceğimiz tespit edilmiştir.

“Fethiye Belediyesi 2025-2029 Yılları Stratejik Planı” içerisinde öncelikle kente ilişkin genel bilgiler değerlendirilmiştir. Dış çevre analizinde; tarihçe, nüfus, coğrafi alan ve yerleşim özellikleri, ekonomik hayat ve idari yapıdan bahsedilmiştir. İç çevre analizi yani Belediyeye ilişkin bilgiler kısmında; kurumsal yapı, görev ve yetkiler, insan kaynaklarının niteliği, mali yapı ve fiziki ve teknolojik altyapı hakkında bilgi verilmiştir. Daha sonra paydaş ve SWOT analizinin sonuçlarına değinilmiş, gelecek tasarlanmış ve stratejik alanlar belirlenmiştir. Son olarak bu stratejik alanlar için temel stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek için hedeflenen çalışmalar saptanmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda taslak olarak hazırlanan Fethiye Belediyesi 2025-2029 Yılları Stratejik Planı başkan, başkan yardımcıları, meclis üyeleri ve birim amirlerine sunularak görüşleri alınmıştır.

B. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Stratejik Planlama sürecine aktif katılım sağlamak ve tartışmalı hususları görüşerek karara bağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu

S.No	Ekip Görevi	Kadro
1	Ekip Başkanı	Belediye Başkanı
2	Ekip Başkan Yardımcısı	Belediye Başkan Yrd.
3	Ekip Başkan Yardımcısı	Belediye Başkan Yrd.
4	Üye	Mali Hizmetler Müdürü
5	Üye	Yazı İşleri Müdürü
6	Üye	Hukuk İşleri Müdürü
7	Üye	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
8	Üye	Teftiş Kurulu Müdürü
9	Üye	Fen İşleri Müdürü
10	Üye	Zabıta Müdürü
11	Üye	İmar ve Şehircilik Müdürü
12	Üye	Sağlık İşleri Müdürü
13	Üye	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü
14	Üye	Park ve Bahçeler Müdürü
15	Üye	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü
16	Üye	Bilgi İşlem Müdürü
17	Üye	Temizlik İşleri Müdürü
18	Üye	Plan ve Proje Müdürü
19	Üye	Kültür İşleri Müdürü
20	Üye	Yapı Kontrol Müdürü
21	Üye	Sosyal Yardım İşleri Müdürü
22	Üye	Emlak ve İstimlak Müdürü
23	Üye	Özel Kalem Müdürü
24	Üye	Destek Hizmetleri Müdürü
25	Üye	İşletme Müdürü

Stratejik Plan çalışmalarının başarıyla yürütülmesi ve yönlendirilmesi için Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

SIRA NO	ADI SOYADI	MÜDÜRLÜĞÜ
1	Seçim TABAK	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2	Taylan KAYA	
3	Taner AKKOÇ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	Kadriye Nur BOZ	
5	Aslıgül TUNÇEL	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
6	Mehmet Mutlu ZOR	
7	Haydar GÖVEN	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
8	İlknur KARAKAYA	
9	Coşkun ERDOĞAN	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	Adil AKHAN	
11	Merve KARAGÖZ	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
12	Aylin OLCAS	
13	Erdi ÜNLÜSOY	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
14	Çağdaş ÇAĞLAR	
15	Seda SOYDEMİR	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
16	Fatma Elif ÇAY HOCAOĞLU	
17	Ece ŞEKEROĞLU	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	Süleyman ÇELEBİ	
19	Hüseyin CANGARA	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20	Fatma GÖNÜL	
21	Meryem ÜREYEN	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
22	Hamit KOCAMAN	
23	Savaş SARI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
24	Gözde DEĞER	
25	Ali DALGIÇ	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
26	Deniz TAYÇU	
27	Cemile GÜÇLÜ	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
28	Ecem Canan SEMERCİ	
29	Cemil ZORBAN	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	Ferhan TUTAY	
31	Ahmet Ayhan CELEP	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	Ayşe ÇAKAL	
33	Bayram ÇATAL	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
34	Sefa GÜRZAL	
35	Nilgün DİKİCİ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
36	Gökşen AKÇAY	
37	Hilalece SÜRME	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	Oğuzhan DİRGEN	
39	Hüseyin GÜLÜN	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
40	Mert ÖNEM	

C. İŞLEMLER TABLOSU

Gerçekleştirilecek İş ve İşlemler		Sorumlu Birimler
1	Stratejik plan hazırlama ekibinin oluşturulması için harcama birimlerine, ilgili birim tarafından çağrıda bulunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	Stratejik plan hazırlama ekibinin Başkanlık onayı ile birlikte oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3	Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından, stratejik plan hazırlamaya ilişkin arşiv oluşturulması	Strateji Planlama Ekibi
4	Harcama birimlerinde görev yapan personelin stratejik plan çalışmaları ile ilgili olarak eğitim çalışmalarının yapılması	Stratejik Planlama Ekibi
5	İç ve dış paydaşlar ile hedef kitlenin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi / Müdürlükler
6	Paydaşlara ve olası hedef kitleye soru formunun hazırlanması ve gönderilmesi	Stratejik Planlama Ekibi
7	İç paydaşlarla ortak çalışma toplantısı yapılması	Stratejik Planlama Ekibi
8	İç ve Dış Paydaş ile hedef kitle ve analizi	Stratejik Planlama Ekibi
9	GZFT analizi	Stratejik Planlama Ekibi/ Müdürlükler
10	Stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi / Müdürlükler
11	SPHE tarafından belirlenen hedeflerin gözden geçirilmesi ve müdürlüklere bildirilmesi	Stratejik Planlama Ekibi
12	Ayrıntılı faaliyetlerin ve projelerin belirlenmesi (Detaylı iş planları, maliyetlendirme, performans programı ve bütçeleme)	Müdürlükler
13	Performans kıstas ve göstergelerinin belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi
14	SPHE'nin faaliyet ve projeleri izleme ve değerlendirmesi, ilgililere geribildirim yapması	Stratejik Planlama Ekibi
15	Stratejik Plan Taslağının kontrol edilmesi, Onaya sunulması	Stratejik Planlama Ekibi / Mali Hizmetler Müdürlüğü

D. İŞ TAKVİMİ

Gerçekleştirilecek İş ve İşlemler		MAYIS			HAZİRAN				TEMMUZ				AĞUSTOS				EYLÜL			
		2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Stratejik plan hazırlama ekibinin oluşturulması için harcama birimlerine, ilgili birim tarafından çağrıda bulunulması																			
2	Stratejik plan hazırlama ekibinin Başkanlık onayı ile birlikte oluşturulması																			
3	Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından, stratejik plan hazırlamaya ilişkin arşiv oluşturulması																			
4	Harcama birimlerinde görev yapan personelin stratejik plan çalışmaları ile ilgili olarak eğitim çalışmalarının yapılması																			
5	İç ve dış paydaşlar ile hedef kitlenin belirlenmesi																			
6	Paydaşlara ve olası hedef kitleye soru formunun hazırlanması ve gönderilmesi																			
7	İç paydaşlarla ortak çalışma toplantısı yapılması																			
8	İç ve Dış Paydaş ile hedef kitle ve analizi																			
9	GZFT analizi																			
10	Stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi																			
11	SPHE tarafından belirlenen hedeflerin gözden geçirilmesi ve müdürlüklere bildirilmesi																			
12	Ayrıntılı faaliyetlerin ve projelerin belirlenmesi (Detaylı iş planları, maliyetlendirme, performans programı ve bütçeleme)																			
13	Performans kıstas ve göstergelerinin belirlenmesi																			
14	SPHE'nin faaliyet ve projeleri izleme ve değerlendirmesi, ilgililere geribildirim yapması																			
15	Stratejik Plan Taslağının kontrol edilmesi, Onaya sunulması																			

3. DURUM ANALİZİ

A. KURUMSAL TARİHÇE

Ülkemiz coğrafyası üzerinde bu günkü anlamıyla ilk yerel yönetim kurumlarının ortaya çıkışı ve gelişimi Fransız devriminden etkilenen küresel ortam içinde kentlerin ekonomik sosyal ve fiziki olarak değişimi ile ortaya çıkan yerel ihtiyaçlardır. Bu küresel etkileşim sonucu Tanzimat fermanı (1839) sonrası nüfusa ve ticari yoğunluğa bağlı olarak şehremanetleri kurulmaya başlamış (1858), ancak belediyeçilik faaliyetlerinin Anadolu şehir ve kazalarına ulaşması 1871 Vilayet nizamnamesine daha sonra da nihai olarak 1877 Vilayet Belediye kanununa kadar uzamıştır. Fethiye'nin de (Meğri) 1864 yılında kaza olduğu, belediyesinin kuruluşu da devam eden süreç içinde 1874 yılında gerçekleştiği anlaşılmaktadır.

İlk başkanlığa Rodoslu Hacı Mehmet Ağa getirilmiştir. 1900'e doğru Girit ve Trakya'dan gelen Türklerle nüfuslandırılan ilçenin adı Belediye Meclisinin 1914'te aldığı bir kararla ilk Türk Hava Şehidi Teyyareci Fethi Bey'in adına ithafen "Fethiye" olarak değiştirilmiştir.

Sırasıyla Belediye Başkanları:

1874-1878	Hacı Mehmet Ağa	1972-1977	Cahit Ünal
1878-1882	Hacı Nikola Lovizidi	1977-1980	Özer Olgun
1894-1902	Osman Maro	1980-1981	Abdurrahman Gökdem
1902-1904	Aziz Bolel	1981-1984	M.İlhami Göymen
1904-1908	Kamil Şıkman	1984-1988	Muzaffer Dontlu
1908-1927	Mehmet Can	1988-1989	Hamdi Ceran
1927-1932	Dr. Pürşah Aktan	1989-1994	Özer Olgun
1932-1942	Baha Şıkman	1994-1999	Şakir Kandönmez
1942-1944	Kemal Karadenizli	1999-2004	Behçet Saatçı
1944-1948	Ali Rıza Aka	2004-2009	Behçet Saatçı
1948-1950	Nevzat Yerguz	2009-2014	Behçet Saatçı
1950-1952	Tarık Maro	2014-2019	Behçet Saatçı
1952-1954	İskender Yerguz	2019-.....	Alim KARACA
1954-1956	Sadi Berkman		
1956-1957	Sadi Pekin		
1957- /	Dr.Mehmet Alpman		
1957-1960	Cevdet Oskay		
1963-1972	Muzaffer Dontlu		

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Fethiye Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı vatandaşların, kurum ve kuruluşlar ile kurum personelinin görüş, beklenti ve projeleri dikkate alınarak katılımcı bir anlayışla hazırlanmış, uygulanmış ve uygulama sonuçları hazırlanan raporlar ile şeffaflık ilkesi gözetilerek paylaşılmıştır.

Söz konusu planda; Beş temel hizmet alanı belirlenmiş ve bu stratejik alanlara yönelik, belediyemizin yetki, sorumluluk ve görev çerçevesi göz önüne alınarak kentsel gelişim, kurumsal gelişim, çevre ve halk sağlığı, kültür, turizm ve sanat ve toplumsal gelişim başlığı altında 5 amaç, 21 hedef, 116 adet performans göstergesi tanımlanmıştır.

2020-2024 dönemi stratejik planının ilk dört yıla ait izleme işlemi gerçekleştirilmiş 2024 yılı ise izlenmektedir. Fethiye Belediyesi stratejik planında belirlenen göstergelere göre gerçekleşme durumları;

Kentsel gelişim % 63, Kurumsal gelişim % 89, Çevre ve Halk Sağlığı % 75, Kültür, Turizm ve Sanat % 47, Toplumsal Gelişim % 65 olarak gerçekleşmiş olup,

Belirlenen göstergeler vasıtasıyla yapılan izleme ve değerlendirme çalışmalarında ortaya çıkan sonuçlar içerisinde en önemli konular arasında, kent estetiğinin korunması ve geliştirilmesine yönelik icra edilen faaliyetler içerisinde özellikle kaçak yapılaşmada oluşan yoğunluğun sebebi turizm ağırlıklı bir bölge olmamızdır. Konaklama amaçlı yapılan kaçak yapıların merkezi hükümet tarafından imar barışı adı altında yapmış olduğu düzenlemelerle insanları beklenti içerisinde sokması kurum olarak belediyeleri zor duruma sokmaktadır. Özellikle kaçak yapılaşma sonrası oluşan süreç içerisinde hukuksal boyutu irdelendiğinde TCK 184/1 ve 3. maddelerine istinaden mahkemeler tarafından kaçak yapı sahibine verilen adli yaptırım kararları nedeniyle belediyelerin işlem tesis ettiği kararlar ve para cezaları 3194 sayılı Kanununun 42/7. maddesine yönelik olarak ta bir nevi geçersiz kılınmakta ve bir dosya için harcanan zaman, iş gücü ve maliyetlerin boşa çıkmasına sebep olmaktadır.

Doğal afetlere hazırlanmak ve afet sürecinin iyi yönetilmesi maksadıyla ilk adım olarak görülen toplanma noktalarının belirlenmesi ve duyurulması faaliyetlerine yönelik planlanan nokta sayısının çok üzerine çıkılarak ilçemizin tamamı için noktasal olarak bölgeler belirlenmiş ve duyurulmuştur. Özellikle AFAD ile yapılan ortak çalışmalar ve verilen destekler afetlere hazırlanmak için yapılan ilk adımlardır. Ancak belediye olarak afetlerle başa çıkma konusunda oldukça eksik ve işin daha başında olduğumuzun bilinci ile yeni plan dönemi için çalışmalara ağırlık verilecektir.

Yapımı planlanan yapılar, sürdürülebilir bir çevre oluşturulması ile kültür, turizm ve sanat alanlarında icra edilecek faaliyetlerin yine pandemi dönemi içerisinde gerçekleştirilememesi nedeniyle göstergelerde sapmalara neden olmuştur. Planlanarak gerçekleştirilemeyen faaliyet ve projeler 2025-2029 dönemi stratejik planında yer alacak şekilde çalışmalar planlanmıştır.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Bir kamu kuruluşu olduğu için Fethiye Belediyesince yerine getirilen tüm faaliyet ve hizmetler hukuki bir alt yapıya dayanmaktadır. Fethiye Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun bulunmakta ancak bunlar içinde özellikle 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Belediye'nin hizmet alanlarında belirleyici bir yer tutmaktadır. Ayrıca Fethiye Belediyesini doğrudan ya da dolaylı biçimde etkileyen pek çok kanun ve yönetmelik mevcuttur. Bu konuda en önemli yasalar ilgili olduğu hizmet alanlarına göre şu şekilde sıralanabilir:

HİZMET ALANLARINA İLİŞKİN MEVZUAT ÖZETİ

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	Kent ve Toplum Düzeni	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	Kurumsal Yönetim Hizmetleri
3572 SAYILI İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN KANUN					
394 SAYILI HAFTA TATİLİ KANUNU					
4207 SAYILI TÜTÜN ÜRÜNLERİNİN ZARARLARININ ÖNLENMESİ VE KONTROLÜ HAKKINDA KANUN					
1608 SAYILI UMURU BELEDİYEYE MÜTEALLİK AHKAMI CEZAIYE KANUNU					
1593 SAYILI UMUMİ HIFZISIHHA KANUNU					
3359 SAYILI SAĞLIK HİZMETLERİ KANUNU					
5996 SAYILI VETERİNER HİZMETLERİ, BİTKİ SAĞLIĞI, GIDA VE YEM KANUNU					
5199 SAYILI HAYVANKARI KORUMA KANUNU					
5627 SAYILI ENERJİ VERİMLİLİĞİ KANUNU					
5846 SAYILI FİKİR VE SANAT ESERLERİ KANUNU					
6279 SAYILI ÇOĞALTILMIŞ FİKİR VE SANAT ESERLERİNİ DERLEME KANUNU					
5326 SAYILI KABAHAHLAR KANUNU					
6502 SAYILI TÜKETİCİNİN KORUNMASI HAKKINDA KANUN					
3628 SAYILI MAL BİLDİRİMİNDE BULUNULMASI, RÜŞVET VE YOLSUZLUKLARLA MÜCADELE KANUNU					
4483 SAYILIMEMURLAR VE DİĞER KAMU GÖREVLİLERİNİN YARGILANMASI HAKKINDA KANUN					
4688 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKA KANUNU					
ELEKTRONİK İMZA KANUNUNUN UYGULANMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK					
DEVLET ARŞİV HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK					
DEVLET MEMURLARININ TEDAVİ YARDIMI VE CENAZE GİDERLERİ YÖNETMELİĞİ					

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	Kent ve Toplum Düzeni	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	Kurumsal Yönetim Hizmetleri
TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ					
MAL ALIMI İHALELERİ UYGULAMA YÖNETMELİĞİ					
İHALELERE YÖNELİK YAPILACAK BAŞVURULAR HAKKINDA YÖNETMELİK					
YAPIM İŞLERİ İHALELERİ UYGULAMA YÖNETMELİĞİ					
DANIŞMANLIK HİZMET ALIMLARI MUAYENE VE KABUL YÖNETMELİĞİ					
3402 SAYILI KADASTRO KANUNU					
775 SAYILI GECEKONDU KANUNU					
3194 SAYILI İMAR KANUNU					
2863 SAYILI KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU					
2863 SAYILI KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU					
2942 SAYILI KAMULAŞTIRMA KANUNU					
634 SAYILI KAT MÜLKİYETİ KANUNU					
1164 SAYILI ARSA ÜRETİMİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ HAKKINDA KANUN					
6831 SAYILI ORMAN KANUNU					
5543 SAYILI İSKÂN KANUNU					
4708 SAYILI YAPI DENETİMİ HAKKINDA KANUN					
2981 SAYILI İMAR VE GECEKONDU MEVZUATINA AYKIRI YAPILARA UYGULANACAK BAZI İŞLEMLERE DAİR KANUN					
5510 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNU					
5378 SAYILI ENGELLİLER KANUNU					
2828 SAYILI SOSYAL HİZMETLER KANUNU					
5395 SAYILI ÇOCUK KORUMA KANUNU					
2872 SAYILI ÇEVRE KANUNU					
4857 SAYILI İŞ KANUNU					
SOSYAL YARDIM ESASLARI YÖNETMELİĞİ					
5176 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ ETİK KURULU KURULMASI VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN					
5434 SAYILI EMEKLİ SANDIĞI KANUNU					
6356 SAYILI SENDİKALAR VE TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ KANUNU					
6360 SAYILI 13 İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE 26 İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN					
657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU					
6245 SAYILI HARCIRAH KANUNU					
193 SAYILI GELİR VERGİSİ KANUNU					
213 SAYILI VERGİ USUL KANUNU					

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	Kent ve Toplum Düzeni	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	Kurumsal Yönetim Hizmetleri
488 SAYILI DAMGA VERGİSİ KANUNU					
1319 SAYILI EMLAK VERGİSİ KANUNU					
2004 SAYILI İCRA İFLAS KANUNU					
3065 SAYILI KATMA DEĞER VERGİSİ KANUNU					
6085 SAYILI SAYIŞTAY KANUNU					
6107 SAYILI İLLER BANKASI ANONİM ŞİRKETİ HAKKINDA KANUN					
6183 AMME ALACAKLARININ TAHSİL ÜSÜLÜ HAKKINDA KANUN					
5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU					
2464 SAYILI BELEDİYE GELİRLERİ KANUNU					
3071 SAYILI DİLEKÇE HAKKI KANUNU					
5809 SAYILI ELEKTRONİK HABERLEŞME KANUNU					
7201 SAYILI TEBLİGAT KANUNU					
5070 SAYILI ELEKTRONİK İMZA KANUNU					
4982 SAYILI BİLGİ EDİNME KANUNU					
5355 SAYILI MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ KANUNU					
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK					
BELEDİYE VE BAĞLI KURULUŞLARI İLE MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR YÖNETMELİK					
KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ ESASLARINA DAİR GENEL YÖNETMELİK					
KAMU PERSONELİNİN YABANCI DİL BİLGİSİ SEVİYESİNİN TESPİTİNE DAİR ESAS VE USULLER HAKKINDA YÖNETMELİK					
HİZMET ALIM İHALELERİ UYGULAMA YÖNETMELİĞİ					
BELEDİYE TAHSİLAT YÖNETMELİĞİ					
MAHALLİ İDARELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİ					
MAHALLİ İDARELER HARCAMA BELGELERİ YÖNETMELİĞİ					
KAMU İDARELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK					
KAMU İDARELERİNCE HAZIRLANACAK FAALİYET RAPORLARI HAKKINDA YÖNETMELİK					
İÇ KONTROL VE ÖN MALİ KONTROLE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR YÖNETMELİĞİ					
TELEKOMİNİKASYON HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE GEÇİŞ HAKKINA İLİŞKİN YÖNETMELİK					
2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU					
4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU					
4735 SAYILI KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU					
3473 SAYILI MUHAFAZASINA LÜZUM KALMAYAN EVRAK VE MALZEMENİN YOK EDİLMESİ HAKKINDA KANUN					

KANUN VE YÖNETMELİK ADI	Kent ve Toplum Düzeni	Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler	Kurumsal Yönetim Hizmetleri
ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİNE DAİR KANUN					
KARAYOLLARI TRAFİK KANUNU					
BAKIMA MUHTAÇ ENGELLİLERİN TESPİT VE BAKIM HİZMETİ ESASLARININ BELİRLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK					
MEZAR YERLERİNİN İNŞASI CENAZE NAKİL VE DEFİN İŞLEMLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK					
HARFİYAT TOPRAĞI, İNŞAAT VE YIKINTI ATIKLARININ KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					
BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					
ATIK YÖNETİMİ GENEL ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK					
ATIK PİL VE AKÜMÜLATÖRLERİN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					
AMBALAJ ATIKLARININ KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					
GEMİLERDEN ATIK ALINMASI VE ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					
KATI ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ					

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm	Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Afet Risk Yönetiminde Etkinlik	94 ve 127 numaralı plan maddeleri	Afet farkındalığının artırılması, imar planlarında çoklu afet tehlikelerinin dikkate alınması, binalar ile kritik al ve üstyapıların dayanıklılığının artırılması.
	Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi,	120 numaralı plan maddesi	Küresel bir harekete dönüşen Sıfır Atık Projesi girişimlerinin geliştirilmesi.
		134 ve 368.2. numaralı plan maddeleri	Sera gazı emisyonlarının yaklaşık yüzde 70'inin enerji kaynaklı olduğu dikkate alındığında alternatif temiz enerji teknolojilerinin kullanımı ve enerji verimliliğini artırma ve özellikle elektrik üretimi için yenilenebilir enerji kaynaklarının çoğaltılması.
		240 numaralı plan maddesi	Ambalaj atıklarının azaltılması, tekrar kullanımı, geri dönüşüm ve kazanımı, kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması önemini korumaktadır.
	Ekonomik ve Sosyal Gelişmeler,	865 numaralı plan maddesi	İklim risklerine karşı, müzakereler, anlaşmalar ve beyanlar çerçevesinde ulusal koşullar gözetilerek sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum eylemlerinin güçlendirilmesine yönelik ilgili tüm paydaşlarla işbirliği içinde yol haritaları hazırlanacak.
	Çevrenin Korunması		
	Turizm	523 numaralı plan maddesi	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır. Turizm tesislerinin çevreye uyumlu olması, yerel kültürel değerlere saygı gösterilmesi, yerel ekonomiye katkıda bulunulması ve doğal kaynakların etkili bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.
	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	126 ve 581 numaralı plan maddeleri	Siber saldırılara karşı kurumsal yapının güçlendirilmesi.
		550.1 numaralı plan maddesi	Başta yeşil dönüşüm olmak üzere ihtiyaç duyulan teknolojilerin yerli imkânlardan temin edilmesi.
	Mali Yapının Geliştirilmesi	241 ve 295 numaralı plan maddeleri	Stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi. Salgın ve afet gibi acil durumların getirdiği mali yüklerin dışında, bütçe gelir-gider dengesinin sağlıklı bir yapıda sürdürülmesi sağlanacaktır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm	Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurtiçi Tasarruflar	350 numaralı plan maddesi	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları arasında yer alan sorumlu üretim ve tüketim davranışlarının toplumda yaygınlaştırılması özendirilecektir.
	Yayıncılık	592 numaralı plan maddesi	Kaliteli görsel-işitsel içerik yönetimi önem verilecek, medya okuryazarlığının artırılması sağlanacak.
	Kültür ve Sanat	780 numaralı plan maddesi	Somut olmayan kültürel miras öğeleri korunacak, kayıt altına alınacak ve toplumla etkileşim altına alınması sağlanacak.
	Spor	798.2, 798.4 numaralı plan maddesi	Geleneksel ve olimpiik spor dalları başta olmak üzere tüm spor dallarının gelişimi ve yeni spor dallarındaki oluşumlar izlenerek tanıtımlarının yapılması sağlanacaktır. Sporun geliştirilmesi ve spor altyapısının güçlendirilmesi amacıyla başarılı olan sporcuların bağlı oldukları federasyon ile amatör spor kulüpleri desteklenecektir.
	Kentsel Dönüşüm ve Konut	862.5 numaralı plan maddesi	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacak.
	Kamuda Stratejik Yönetim		942 numaralı plan maddesi
943 numaralı plan maddesi			İç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
1. Kent ve Toplum Düzeni	1.1 Şehir Planlama 1.2 Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları 1.3 İnşaat ve kaçak yapılaşmanın kontrolü 1.4 Ulaşım yol ağları ve erişebilirlik 1.5 Yaya ve bisiklet yol ağları 1.6 Yeşil alan ve meydan düzenlemeleri 1.7 Şehri Engellilerin Günlük Yaşamına Uygun Hale Getirmek. 1.8 Kent Huzuru ve Güvenliğinin Sağlanmasına Destek Olmak.
2. Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri	2.1 Katı atık toplama ve taşıma 2.2 Deniz ve kıyı hizmet standartları 2.3 Atık yönetimi
3. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri	3.1 Kültürel mirası geleceğe taşımak 3.2 Kentin turizm potansiyelini ortaya çıkarmak 3.3 Fethiye'nin tanıtımı için ulusal ve uluslararası organizasyonlar 3.4 Kültür, sanat ve spor etkinlikleri 3.5 Çocuk ve Gençlerin Gelişimini Destekleyici Hizmetler.
4. Sağlık ve Sosyal Hizmetler	4.1 Yardıma Muhtaç Yaşlıların ve Dezavantajlı Grupların Gündelik Yaşam Koşullarını İyileştirmek. 4.2 Toplumsal Cinsiyet Eşitlik Perspektifini Yerel Yönetim Hizmetlerine Kazandırmak.

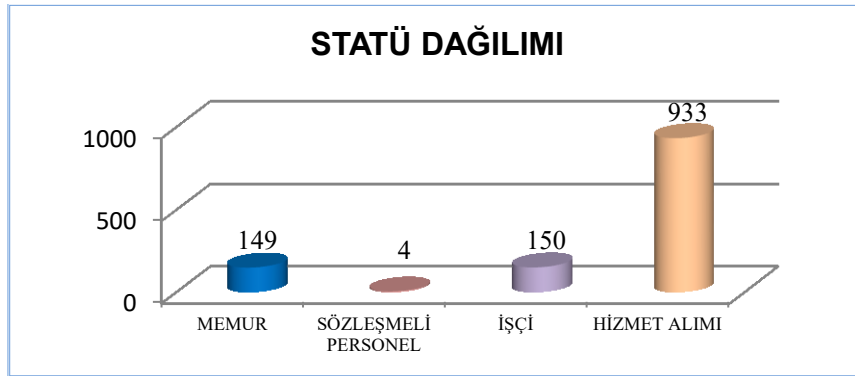
F. PAYDAŞ ANALİZİ

Mayıs – Haziran 2024 tarihleri arasında Fethiye Belediyesi internet adresinden belediye ile ilgili memnuniyet anketi ve yeni plan çalışmasında Fethiye'nin ihtiyaç duyduğu hizmet ve projeler hakkında sorular sorulmuş olup anket analizleri iç ve dış paydaş toplantılarında gündeme alınarak yapılabirlik seviyelerine göre planlamaya dâhil edilmiştir. Dış paydaş çalışmalarında 29 Temmuz 2024 tarihinde dernek, birlik, sivil toplum kuruluşlarının katılım sağladığı zoom toplantısı, 07 Ağustos 2024 tarihinde Fethiye'de yer alan tüm kadın örgütleri, Türkiye Kadın Koalisyonu üyeleri, Fethiye Kent Konseyi Kadın Meclisi üyeleri ile Türkiye Kadınlar Birliği üyelerinin katılmış olduğu çalıştay ile teklif ve öneriler alınmış ve iç paydaş toplantılarında teklif ve önerilerin yapılabirlik durumları ve önceliklendirilmesi tespit edilerek paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik plana yansıtılması sağlanmıştır.

G. KURUM İÇİ ANALİZİ

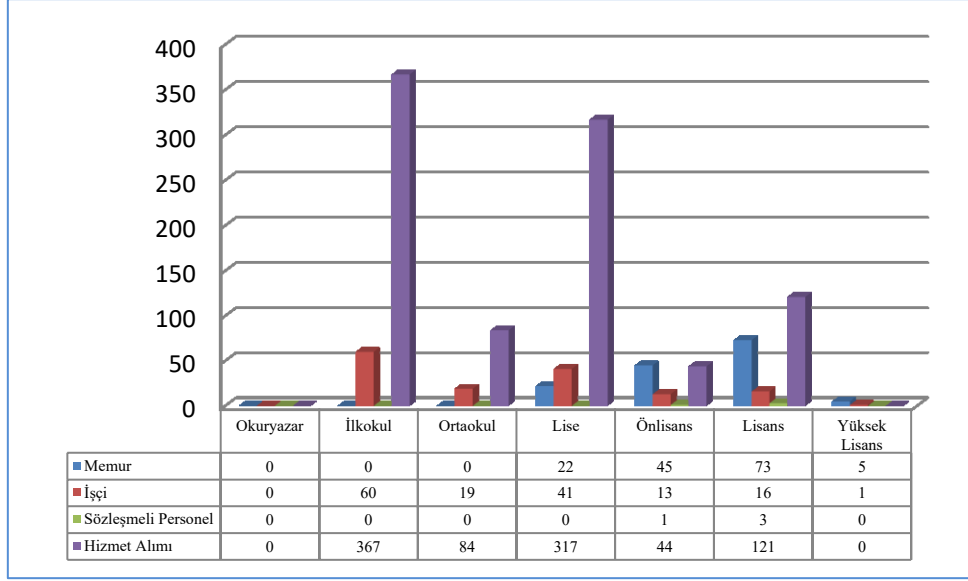
1. İNSAN KAYNAKLARI

Fethiye Belediyesinde Temmuz itibariyle; 149 memur, 4 sözleşmeli personel, 150 işçi ve 933 hizmet alımı olmak üzere toplam 1236 personel görev yapmaktadır. Personelin statüsüne göre dağılım grafiği aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



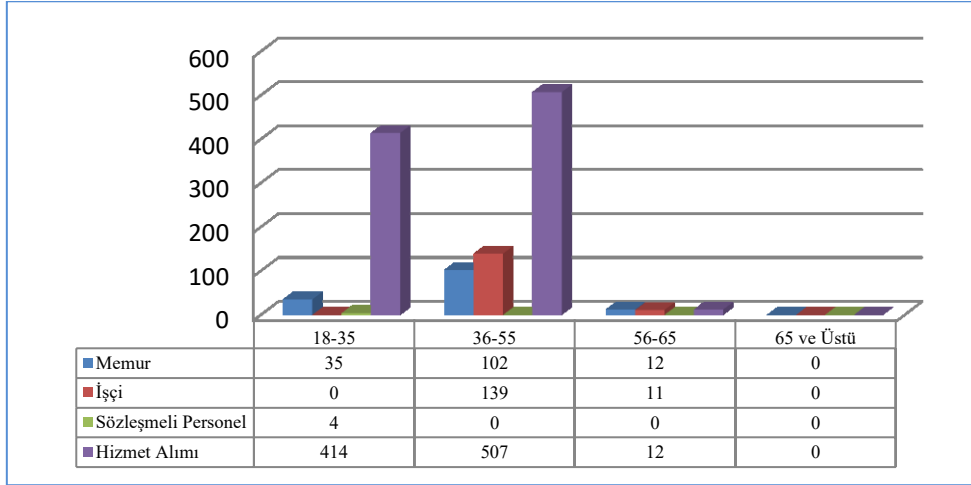
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

a. Personel Eğitim Durumu: Fethiye Belediyesi çalışanlarının öğrenim durumları grafik halinde gösterilmiştir. Çalışan kadrolu personel içerisinde üniversite mezunu olanların oranı % 34,51 gibi bir dilime karşılık gelmektedir. Üniversite/Yükseköğretim mezunu personel sayımızın artırılması ve yüzdeleri dilimde daha fazla pay alması hedeflerimiz arasındadır.



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

b. Personel Yaş Durumu:



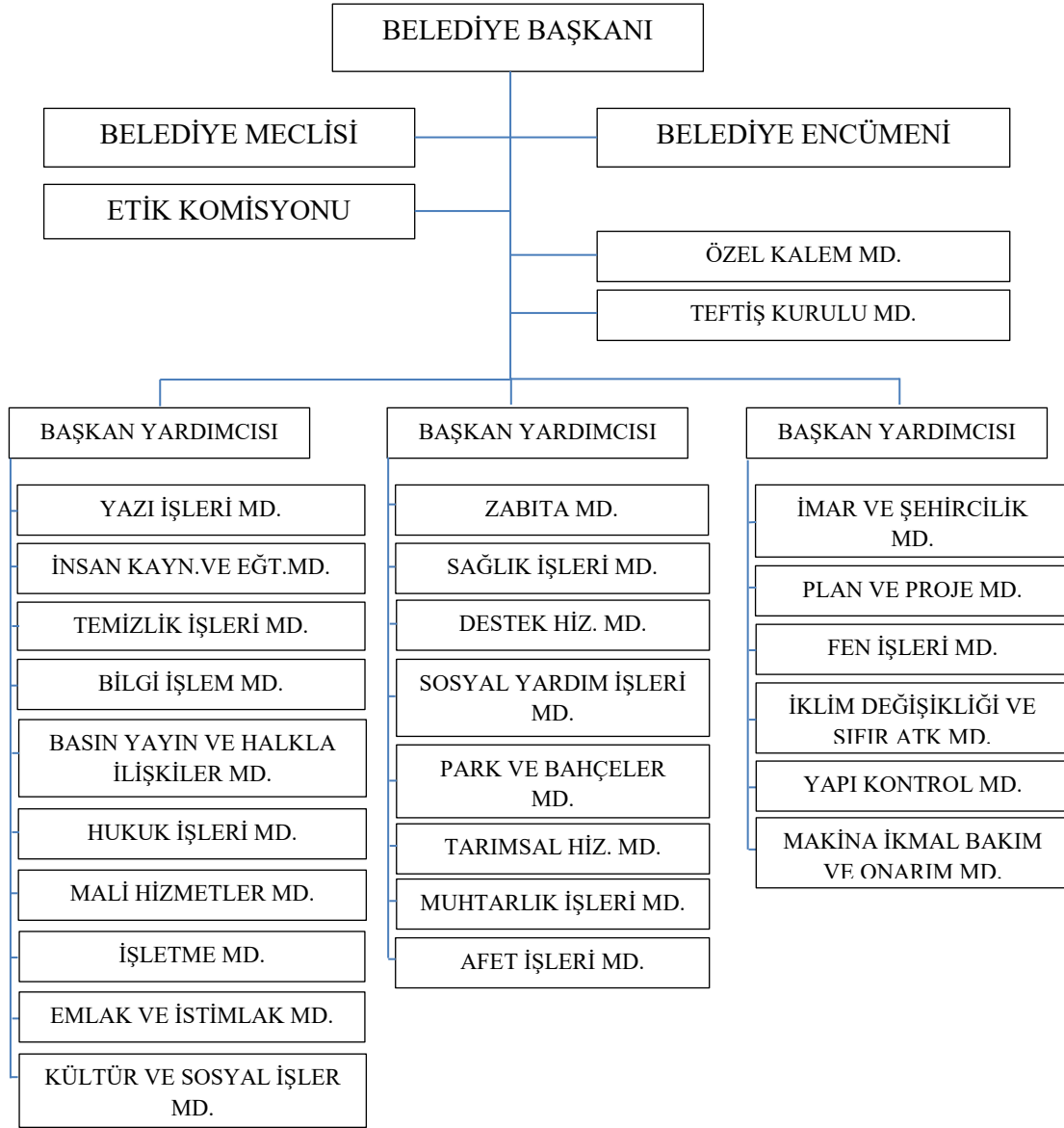
Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

c. Personelin Müdürlüklere Göre Dağılım Tablosu

MÜDÜRLÜK	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	HİZMET ALIMI	TOPLAM
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	6	-	6	15
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	25	-	96	130
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	35	18	-	82	135
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.LÜĞÜ	3	36	1	330	370
HUKUK İŞLERİ MÜD.LÜĞÜ	3	-	-	1	4
SAĞLIK İŞLERİ MÜD.LÜĞÜ	14	8	1	29	52
MALİ HİZ.MÜD.LÜĞÜ	10	13	-	12	35
İNSAN KAYN.VE EĞT.MÜD.LÜĞÜ	2	2	-	12	16
PARK VE BAHÇELER MÜD.LÜĞÜ	3	11	-	97	111
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.LÜĞÜ	5	1	-	4	10
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.LÜĞÜ	3	2	-	8	13
BİLGİ İŞLEM MÜD.LÜĞÜ	2	4	-	3	9
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.LÜĞÜ	14	2	-	8	24
PLAN VE PROJE MÜD.LÜĞÜ	13	2	-	1	16
KÜLTÜR İŞLERİ MÜD.LÜĞÜ	6	5	-	44	55
TEFTİŞ KURULU MÜD.LÜĞÜ	1	-	-	-	1
YAPI KONTROL MÜD.LÜĞÜ	6	3	1	15	25
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.LÜĞÜ	2	1	-	3	6
ÖZEL KALEM MÜD.LÜĞÜ	1	-	-	5	6
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.LÜĞÜ	5	5	1	58	69
SOSYAL YARD. İŞL. MÜD.LÜĞÜ	5	1	-	34	40
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	4	5	-	85	94
TOPLAM	149	150	4	933	1236

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2. ORGANİZASYON YAPISI



3. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

a. Taşınmaz Bilgileri:

SIRA NO	NİTELİĞİ	ADET	Yüzölçümü
1	Mesken (Dar Gelirli Vatandaşlara 15 yıl vadeli verilen konut)	7	609
	Mesken (Lojman)	16	1.412
2	İdari ve Sosyal Binalar	8	15.575,07
3	Hastane, Klinik, Sağlık Ocağı	4	5.597
4	Otel Binaları	1	7.503
5	Ticarethane ve İşyeri	204	125.759,25
6	Arsa	471	300.198,43
7	Arazi	434	640.583,78
TOPLAM		1.145	1.097.237,53

b. Araç Parkı:

Araç Cinsi	Aktif	Hurda	Şirket	Kiralık	Toplam
Binek Otomobil	26	1	-	6	33
Station Wagon	5	-	-	-	5
Minibüs	3	-	-	-	3
Kamyonet-Pick up	65	-	-	23	88
Cenaze Aracı	5	-	-	-	5
Çekici	1	-	-	1	1
Midibüs	1	-	-	-	1
Otobüs	4	-	-	-	4
Kamyon	103	-	-	44	147
Motosiklet	40	-	-	-	40
Traktör	10	-	-	-	10
İş makinesi	31	-	-	17	48
Elektrikli Bisiklet	7	-	-	-	7
Römork (DC Karavan)	1	-	-	-	1
TOPLAM	302	1	-	91	394

c. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı:

Yazılım Adı	Müdürlükler
Belediye Yönetim Bilgi Sistemi	Tüm Müdürlükler
Elektronik Yönetim Belge Sistemi Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Veri Tabanı Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Mal ve Hizmet Alımı Hakediş Programı	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü
KHK Personel Takip Programı	Tüm Müdürlükler
Coğrafi Bilgi Sistemleri	Tüm Müdürlükler
Bilgisayar Destekli Tasarım ve Coğrafi Bilgi Sistemleri	Tüm Müdürlükler

Müdürlük	Donanım Adı															
	Bilgisayar Kasası- Masatistü Bilgisayar	Bilgisayar Ekranı	Bilgisayar Yazıcıları	Veri Depolama	Dizüstü Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	Masaüstü Tarayıcı	Raf Sunucu	Fotokopi Makinaları	Kamera	Yazıcı ve Tarayıcılar	Haberleşme Cihazları	Ses ve Görüntü Cihazları	Online Güç Kaynağı	Termal Analiz Cihazı	
Tüm Müdürlükler	290	92	15	5	32	39	27	10	38	358	154	466	9	80	1	

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

d. Mali Bilgiler:

2023 Mali Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşme Durumu

GELİR KODU	2023 Yılı Bütçe Tahmini ve Ek Bütçe	Devirle Gelen Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Toplam Tahsilat	Ret ve İade	Devrolan Tahakkuk
Vergi Gelirleri	240.346.000,00	70.934.955,82	245.342.990,57	178.495.159,43	293.437,08	66.847.831,14
Teşebbüs ve Mülk. Gelirleri	128.202.000,00	26.390.797,42	172.173.187,09	142.860.403,09	34.175,26	29.312.784,00
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	5.660.000,00	0,00	900.200,29	900.200,29	0,00	0,00
Diğer Gelirler	467.143.000,00	213.344.070,31	733.069.215,28	376.837.659,00	450.171,75	356.231.556,28
Sermaye Gelirleri	33.902.000,00	970.371,52	10.726.840,81	10.677.920,75	0,00	48.920,06
Red ve İadeler (-)	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023 TOPLAM	874.773.000,00	311.640.195,07	1.162.212.434,04	709.771.342,56	777.784,09	452.441.091,48
Bütçe Tahminine Göre Gerçekleşme Oranı				%81		
2022 TOPLAM	147.152.000,00	50.238.389,09	153.319.120,65	96.201.621,66	360.621,16	57.478.120,15
Bütçe Tahminine Göre Gerçekleşme Oranı				%65		
2021 TOPLAM	117.611.650,00	40.000.319,60	135.845.673,51	85.961.074,89	353.790,47	50.238.389,09
Bütçe Tahminine Göre Gerçekleşme Oranı				%73		
2020 TOPLAM	95.038.767,36	24.725.956,90	120.072.435,23	82.233.844,52	2.161.728,89	40.000.319,60
Bütçe Tahminine Göre Gerçekleşme Oranı				%87		

2024 Mali Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşme Durumu (6 Ay)

GELİR KODU	2024 Yılı Bütçe Tahmini	Devirle Gelen Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Toplam Tahsilat	Ret ve İade	Tahsilat/ Tahakkuk Oranı %
Vergi Gelirleri	483.790.000,00	66.847.831,14	261.439.626,03	124.600.180,18	53.988,55	47,66
Teşebbüs ve Mülk. Gelirleri	220.660.000,00	29.312.784,00	183.006.892,58	119.785.171,48	15.237,50	65,45
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	770.170.000,00	356.231.556,28	846.645.066,73	286.077.464,45	43.736,89	33,79
Sermaye Gelirleri	125.000.000,00	48.920,06	1.056.264,97	1.007.344,91	0,00	95,37
2024 TOPLAM	1.600.000.000,00	452.441.091,48	1.292.147.850,31	531.470.161,02	112.962,94	41,13

2023 Yılı Bütçe Giderleri Fonksiyonel Kod Harcamaları

GİDER KODU	AÇIKLAMA	HARCAMA TUTARI
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	100.821.440,70
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	47.600.745,31
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	498.327.110,86
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	142.545.957,85
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	18.418.483,82
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	2.715.541,95
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	41.188.241,28
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	15.389.216,41
2023 YILI GENEL TOPLAM		867.006.738,18
2022 YILI GENEL TOPLAM		391.802.865,37
2021 YILI GENEL TOPLAM		213.012.785,45
2020 YILI GENEL TOPLAM		139.000.744,18

2023 Mali Yılı Gider Bütçesi Gerçekleşme Durumu

	Bütçe Gider Adı	Net Bütçe Ödeneği	Harcamalar Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
Cari	01. Personel Giderleri	148.314.000,00	125.241.482,08	84
	02. Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	20.736.000,00	16.670.575,08	80
	03. Mal ve Hizmet Alımları	498.631.000,00	471.231.385,29	95
	04. Faiz Giderleri	8.623.000,00	8.622.216,48	100
	Cari Gider Toplamı	676.304.000,00	621.765.658,93	92
Yatırım	06. Sermaye Giderleri	243.583.000,00	230.179.191,78	94
	Yatırım Gider Toplamı	243.583.000,00	230.179.191,78	94
Transferler	05. Cari Transferler	11.942.000,00	10.252.880,20	86
	07. Sermaye Transferleri	4.816.000,00	4.809.007,27	99
	08. Borç Verme	0,00	0,00	0
	09. Yedek Ödenek	38.000.000,00	Aktarım	0
	Transfer Harcamaları Toplamı	16.758.000,02	15.061.887,47	90
2023 Gider Toplam		936.773.000,00	867.006.738,18	93
2022 Gider Toplam		455.000.000,00	391.802.865,37	86
2021 Gider Toplam		253.750.000,00	213.012.785,45	84
2020 Gider Toplam		204.377.000,00	139.000.744,18	68

2024 Mali Yılı Gider Bütçesi (6 Ay) Gerçekleşme Durumu

Bütçe Gider Adı	Net Bütçe Ödeneği	Harcamalar Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
01. Personel Giderleri	182.066.000,00	110.212.617,30	61
02. Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	24.538.000,00	15.460.392,52	63
03. Mal ve Hizmet Alımları	836.175.000,00	378.601.130,48	45
04. Faiz Giderleri	5.000.000,00	10.115.732,26	102
05. Cari Transferler	11.315.000,00	5.348.820,22	47
06. Sermaye Giderleri	585.356.000,00	46.856.336,03	8
07. Sermaye Transferleri	3.550.000,00	952.186,52	27
08. Borç Verme	0,00	0,00	0
09. Yedek Ödenek	80.000.000,00	0,00	0
GİDER TOPLAMI	1.725.000.000,00	567.547.215,33	33

H. ÇEVRE ANALİZİ

1. Fethiye Tarihi

Ülkemiz sınırları içinde yer alan yeryüzü parçasının neredeyse tamamı tarih boyunca insan yerleşimlerine en uygun alanların başında gelmektedir. Bu nedenle de özellikle ilçemiz ve ilçemizin içinde yer aldığı batı Akdeniz bölgesindeki Teke yarımadası olarak isimlendirdiğimiz bu alan olağan üstü özellikler göstermektedir. Bu güne kadar yapılan ve halen yapılmakta olan arkeolojik kazılarda elde edinilen bulgular ve buna dayalı bilgiler tarihsel perspektifi sürekli olarak değiştiren ve daha da derinlere indiren bir içerik sunmaktadır.

Bölgede insan yerleşimlerinin Paleolitik (Yontmataş Çağı), Neolitik, Kalkolitik ve İlk Tunç çağlarında sürekli iskân gördüğü, ilçemiz ve çevresinde henüz tanımlanamayan birçok insan topluluklarının yaşadığı anlaşılmaktadır. Ancak günümüze kadar ulaşan kalıntı ve yazılı kaynakların varlığı ile daha yakından inceleyebildiğimiz ve tanıyabildiğimiz uygarlık ise “Işıklar ülkesi” olarak anılan Likya uygarlığıdır. Erken Likya uygarlığı hakkındaki yeni bulgular Likya’yı MÖ.3. binli yıllara tarihlendirilmiştir. Yine edinilen bulgulara göre Likya uygarlığının daha önceki arkeolojik tahmin ve yorumlara karşın kendilerine özgü dilleri, yaşam biçimleri, kaya mezar ve anıtlarıyla Helenistik bir uygarlık olmadığı öz bir Anadolu uygarlığı olduğu ortaya konulmuştur. Anadolu’nun dışarıdan tehlikeye düşürüldüğü bütün savaşlarda Anadolu Birliğinin savunucusu olmuşlardır.

Fethiye tarihi hakkında bilgi verirken, Likya’nın o günlerdeki yönetsel yapıya uygun olarak bir şehir devletleri birliği olduğunu, yönetsel yapının bu gün bile siyaset sosyologlarını şaşırtan bir demokratik yapıya sahip olduğunu ve bu birliğin egemenlik alanı olan bölgenin de Likya olarak adlandırıldığını unutmamalıyım.

Fethiye’imiz ise Likya federasyonuna bağlı bu şehir devletlerinden biri olan “Telmessos” un tam üzerine kuruludur. Yazılı kaynaklarda kentin bu ismi tanrı Apollon’un oğlu Telmessos’tan aldığı belirtilmektedir. Şehir kurulduğu günden bu yana sürekli olarak yerleşim

yeri olmaya devam etmektedir. Bu durum şehrimiz coğrafyasının insan yaşamındaki elverişliliğini ve değerini göstermektedir. Şüphesiz Telmessos ve çevresi bu yüzden, güçlenen devletler için daima ele geçirilmesi gereken cazip ve stratejik bir yerleşim yeridir.

Bu yüzden bölgenin şehir devletleri ve birlikler egemenliklerini sürekli olarak koruyamamışlardır. Tarihin akışı içinde MÖ 600 lerde Perslerin, MÖ 300 lerde Atina'nın, daha sonra Makedon-İskender imparatorluğunun ve MÖ 100. Yılın ortalarından başlayarak Roma'nın daha sonra da Bizans'ın yönetimine tabi olmak zorunda kalmışlar, savaşlar sonucunda sürekli el değiştiren kentler çoğu zaman yakılıp yıkılmışlardır.

Telmessos Roma hâkimiyeti döneminden başlayarak “uzak diyar” anlamına gelen Meğri (makri) adıyla anılmaya başlamıştır. Meğri 1071 de Anadolu topraklarının Türkmen boylarına açılması ile birlikte bölge 1282 de Anadolu Selçuklu Devletinin uçbeyi Mentеше Bey tarafından ele geçirilmiş, 1424 yılında da bu günkü Fethiye ve çevresi Osmanlı topraklarına katılmıştır.

Fethiye'miz ve çevresi aynı zamanda ülkemizin aktif deprem bölgelerinden birisidir. Bu yüzden savaşlar dışında ciddi hasar ve yıkımlar yaşanagelmiştir. Geçmiş dönemde yaşananların sayısı tam bilinmemekle birlikte sadece aletsel dönem olarak ifade edilen 1900 yılından bu yana kaydedilen deprem sayısı 800'e yakındır. Son olarak 1851 ve 1957 yılında yaşanan şiddetli depremlerin çevredeki izlerini görmek mümkündür.

Osmanlı döneminde bir süre halk arasında Beş kaza diye de anılan Meğri (Makri); 1874 yılında Mentеше Livasına (İl- İlçe arası idari birim) bağlı bir kaza haline dönüştürülmüştür. İlçemizin Fethiye adını alması ise 1914 yılında İstanbul'dan İskenderiye ye yapılması planlanan ilk uzun mesafeli uçuşun ikinci etabı olan Şam – İskenderiye uçuşu sırasında Teberiyе gölü civarında düşerek şehit olan Yüzbaşı Fethi Beyin anısınadır. Fethi Bey Türk havacılık tarihinin ilk şehididir ve hedefine varamadan şehit düşmesi, o günlerde ülke çapında büyük üzüntüye yol açmıştır.

Fethiye İlçesi bu gün Türkiye Cumhuriyeti idari yapısına göre Muğla İlinin 13 ilçesinden birisidir. Yerel yönetim olarak ta, 2014 yılında Muğla İli Büyükşehir statüsüne geçtikten sonra da Fethiye İlçe Belediyesi olarak 41 mahalleyi içine alan bir alanda görevini sürdürmektedir.

ZAMAN	FETHİYE TARİHİNDE ÖNEMLİ OLAYLAR
MÖ 3000-MÖ 2000	İlk Tunç Çağı Tahmini İlk Yerleşimler
MÖ 14. Yy	Bölgenin Hititlerin Egemenliği Altına Girmesi
MÖ 1296	Kadeş Savaşı Likyalıların Hititlerin Müttefiki Olarak Savaşa Katılması
MÖ 5. Yy	Telebehi Olarak Fethiye'nin Eski İsminin Yazılı Kanıtları Bulundu
MÖ 5. Yy	Delos Birliğine Katıldı
MÖ 3. Yy	Büyük Depremler
MÖ 2. Yy	Büyük Deprem
MÖ 546 – MÖ 533	Perslerin İşgali
MÖ 362	Perslere Karşı İsyanlar Başladı ve Likya Birliğine Katıldı
MÖ 334	Telmessos Büyük İskender'in Egemenliği Altına Girdi
MÖ 333	Mısır Kralı Ptolemaios Egemenliğine Girmesi
MÖ 4. Yy	Yunan Kültürünün Egemen Olması
MÖ 189-133	Bergama Krallığı Dönemi
43	Roma Eyaleti Olarak Likya
155	Telmessos – Rodos Depremi
2. yy	Büyük Depremler
528	Telmessos Depremi
6. yy – 8. yy	200 Yıl Süren Veba Salgını
8. yy	Kentin İsmi Anastasiupolis Olarak Değişti
806 – 862	Abbasi Hakimiyeti
9. yy	Kentin İsmine Makri Denmeye Başlandı
11. yy sonu	Selçuklu Boylarının Bölgeye Yerleşmeye Başlaması
1261	Moğol İstilasası
1284	Menteşe Beyliği Yönetimine Girildi
13. yy	Kentin İsmi Meğri Olarak Anılmaya Başladı
1390	Osmanlı Devletine Katılması
1402	Menteşe Beyliğinin Egemenliğinin Tekrar Kurulması
1473	Venedik'in Meğri'yi Alması ve Şehri Yakıp Yıkması
28 Şubat 1851	Meğri – Muğla – Rodos Depremi
13 Kasım 1856	Meğri Depremi
2 Ekim 1864	Yer Sarsıntıları
1864	Meğri'nin Kaza Olması
1874	Meğri'de Belediye Teşkilatının Kurulması
Mayıs 1897	Yer Sarsıntıları
1914	Meğri İlçesinin İsmi FETHİYE Olarak Değişti
11 Mayıs 1919	İtalyan İşgalinin Başlaması
21 Haziran 1920	İtalyan İşgali Bitişi
22 Şubat 1935	Mustafa Kemal ATATÜRK'ün Fethiye'yi Ziyareti
24 Nisan 1957	Fethiye Depremi
10 Haziran 2012	Fethiye Depremi
12 Kasım 2012	Muğla'nın Büyükşehir Olması
01 Nisan 2014	Fethiye'nin 6360 sayılı yasa gereği kapanan beldelerle birleşmesi ve 41 mahalle olması

2. Coğrafi Konum Ve Yapı

Fethiye ilçesi Anadolu'nun güneybatısında, 37°00' kuzey, 36°15' güney, 28°50' batı, 29°50' doğu boylamı çizgileri arasında, Akdeniz bölgesi ile Ege bölgesini ayıran hattın Akdeniz bölgesi içinde kalan tipik bir kıyı kentidir. İzmir-Muğla üzerinden gelerek Antalya'ya ulaşan kıyı yolu 1 km doğusundan geçer. Bu yolla il merkezi Muğla'ya yaklaşık 130 km'dir.

Yüzölçümü 924,49 km² olup, geniş yüzölçümüne sahiptir. Toplam nüfusu 177.569'tur. Nüfus yoğunluğu açısından da Muğla'nın pek çok ilçesinden büyüktür.

Fethiye çevresi 3. Jeolojik zamanda yoğun tektonik hareketlere uğramış, meydana gelen çökme ve yükselmeler yüksek dağların yanı sıra çok sayıda koy ve burunların oluşmasına yol açmıştır. Çökmeler sonucu akarsuların açmış olduğu vadiler deniz sularıyla dolmuş, karaya iyice sokulan koylar ve körfezlere dönüşerek Fethiye çevresinde bir doğa harikası yaratmıştır.

Fethiye dağlık bir bölgedir. İlçenin güneydoğusunda, Ölüdeniz'in yanı başında yükselen Babadağı 1.960 m. yükseklikte, dünyada zirvesi denize en yakın (5 km) dağ olma özelliğindedir ve Patara kumsalına kadar denize dik inen silsilenin en yüksek batı uzantısıdır. Kuzeydoğudaki Akdağ silsilesi 3.050 m, kuzeydeki Boncuk dağları 2.700 m, Çal dağı ise 2.200 m yükseklikte, doğu-batı doğrultusunda uzanır.

Fethiye'nin önemli akarsuyu Kargı çayıdır. En önemli ovası Fethiye ovasıdır. İlçe hudutlarında birbirinden güzel çoğunluğu denize dik olarak inen 180 koy-körfez bulunmaktadır. Kıyı uzunluğu 167,84 km olan ilçede 18 ada mevcut olup bu adaların önemlileri Şövalye, Kızılada, Katrancı, Tersane, Domuz, Yassıca, Gemile, Ayanikola ve Karacaören adalarıdır. (www.fethiye.gov.tr)

3. İklim ve Bitki Örtüsü

Fethiye'nin kuzey sınırlarını çevreleyen yüksek dağlar kuzeyden gelen soğuk ve serin hava akımlarını engeller. Hava kütleleri yüksek dağları aşırıp alçak ovalara ulaşırken yerden ısınır bu nedenle kışın serin ve ılık, yazın sıcak ve kurak hava şartları görülmektedir. Yüksekliklere bağlı olarak değişik iklim koşullarını görmek mümkündür. Ege Bölgesinde dağların kıyaya dik ve doğu-batı doğrultusunda uzanması nedeniyle Akdeniz İklim özellikleri iç kesimlere kadar uzanır.

İlçe yüzölçümünün % 72'lik bölümü ormanlık ve Akdeniz ikliminin tipik bitki örtüsü makiliklerle kaplıdır. Ormanlar çoğu yerde deniz kenarından başlar, fakat düz ve alçak kesimlerde kurakçıl orman ve maki özelliği gösterir. Makiler 700-800 m yüksekliğe kadar uzanır ve giderek hafifler. Ormanlar alçalarda Kızılçam ile başlayarak yükseklerle doğru Karaçam, Akdeniz Göknarı, Ardiç ve Sedir'den oluşur. Ayrıca yer yer meşe ve Fethiye civarında bulunan Günlük (Sığıla) ağacı görülür.

4. Şehrin Tarihi ve Doğal Varlığı

Akdeniz iklimi ve kültürünün tipik bir temsilcisi olan Fethiye, özellikle turizm sezonunun yoğun olduğu Mayıs-Kasım ayları arasında dünyanın her yerinden turist akımına uğramaktadır.

Ölüdeniz: Mavinin farklı tonlarını görebileceğiniz denizi, bembeyaz kumsalları, bol oksijenli havası, doğanın içerisine gizlenmiş tarihi kalıntıları ile Ölüdeniz sadece ülkemizin değil dünyanın en güzel tatil yerlerinden biridir.

Çalış Plajı: Fethiye’de plaj denince akla ilk gelen yerlerden biri olan Çalış Plajı, akşam üzeri plaj boyunca yapılan yürüyüş esnasında batan güneşin Fethiye körfezi üzerinde kırmızının her tonuyla yaptığı ışık gösterisiyle de eşsiz. Akşamları turuncuya kaçan gökyüzüyle mavinin kesiştiği ufka saatlerce bakabileceğiniz bir manzaranın olduğu Çalış, gece ise bir hayli hareketli. Sahile inen insan seslerine karışan canlı müzik ve renkli atmosfer, yaz gecelerinin tüm neşesini barındırmaktadır.

Kelebekler Vadisi: Ölüdeniz’den 3-4 mil uzaklıkta, etrafı 350 m. yükseklikte dağlarla çevrili bu ilginç kanyon adını, Temmuz-Eylül ayları arasında görülen “Jarsey Tiger” adlı kelebeklerden almıştır.

Kayaköy: Kuruluşu kesin olarak bilinmeyen ve depremler sonucu birkaç ev tipi mezarı dışında bütünüyle yok olan antik Karmillassos’un üzerinde 14. yy. dan başlayarak kurulmuş olan bir yerleşkedir.

Göcek: İlçeye 30 km. uzaklıkta, Fethiye-Muğla karayolu üzerindedir. Güney Batı Akdeniz’in şirin beldesi Göcek, klasik tatil anlayışını değiştiren sıra dışı özellikleri ile tatil ve mavi yolculuk tutkunlarının en gözde mekânıdır.

Cadianda: Likçe adı Cadavanti olan Cadianda önemli bir antik kenttir. Fethiye’ye 20 km. uzaklıktaki Yeşil Üzümlü mahallesi yakınında yer almaktadır. Denizden 600 m. yükseklikte, çevresi muntazam olmayan taşlarla örülmüş bir surla çevrili kentin kuzey girişinde 4 adet Likya tipi mezar bulunmaktadır. Mezarların 3 tanesi ev tipi olup bugün yıkık durumdadır. Mutlaka görülmesi gereken antik bir kenttir.

12 Adalar: Birbirinden güzel, sayısız koylarla süslü Kapıdağ Yarımadası ve adalardan oluşan, balıkçıların “Karanlık İçi” olarak tanımladıkları kesim mavi yolcuların uğrak yeridir.

5. Ulaşım

Fethiye, Türkiye’nin güney batısında yer almaktadır. **Türkiye’nin en uzun kıyı şeridine sahip ili** olan Muğla’ya bağlı bir ilçedir. Muğla şehir merkezine yaklaşık 130 km mesafede bulunur. Yerli ve yabancı turistlerin ilgisi ve konumu gereği farklı şekillerde ulaşım imkânı mevcuttur. **Fethiye’ye gitmek isteyen tatilemler** havayolu, karayolu ya da denizyolunu kullanabilirler. Bölgenin dağlık yapısından dolayı maalesef **Fethiye’ye demiryolu ile ulaşım** imkânı bulunmamaktadır.

Havayolu ile Ulaşım

Fethiye’de havalimanı bulunmamaktadır. Ancak Fethiye’ye havayolu ile ulaşmak isteyenler 46 km mesafede bulunan Dalaman Havalimanı’nı tercih etmelidirler. Dalaman Havalimanı’ndan Fethiye’ye ulaşmak isteyenler Muğla Büyükşehir Belediyesi’ne bağlı MUTTAŞ ve ayrıca HAVAŞ otobüslerini kullanabilirler.

Karayolu ile Ulaşım

Fethiye, konumu gereği otobüs şirketlerinin güzergâhı üzerinde değildir. Yani başka bir şehre giden otobüsler için bir uğrak noktası olmaktan uzaktır. Buna rağmen turistik bir kent olmasının verdiği ilgi sonucu birçok otobüs firmasının direkt seferi bulunmaktadır.

Denizyolu ile Ulaşım

Fethiye, kruvaziyer limana sahip değildir. Zaman zaman çeşitli turlar ile Fethiye'ye denizyolu ile ulaşım imkânı bulunsa da deniz yolu ile herhangi bir yurtiçi tarifeli sefer bulunmamaktadır. Yalnızca belirli günlerde deniz otobüsleri ile Fethiye'den Rodos ve Rodos'tan Fethiye seferleri yapılmaktadır.

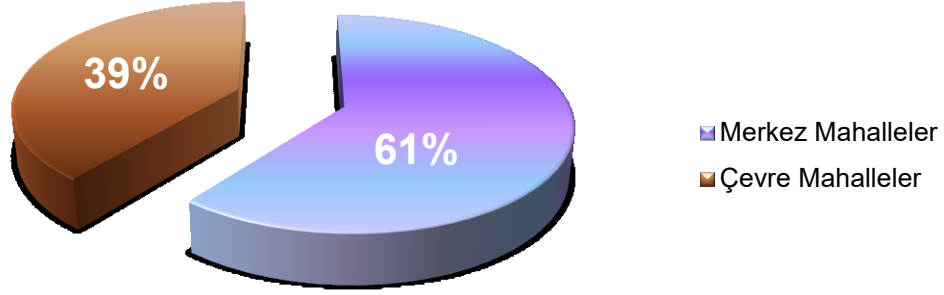
FETHİYE'DEN MESAFELER			
Fethiye - Alanya	330 km	Fethiye - Muğla	130 km
Fethiye - Ankara	635 km	Fethiye - Pamukkale	199 km
Fethiye - Antalya	199 km	Fethiye - Yatağan	151 km
Fethiye - Aydın	221 km	Fethiye - Candianda	27 km
Fethiye - Bodrum	233 km	Fethiye - Çalış	5 km
Fethiye - Dalaman	46 km	Fethiye - Göcek	35 km
Fethiye - Datça	191 km	Fethiye - Hisarönü	10 km
Fethiye - Denizli	184 km	Fethiye - Kaya	15 km
Fethiye - Efes	273 km	Fethiye - Letoon	69 km
Fethiye - Gökova	102 km	Fethiye - Ovacık	7 km
Fethiye - İstanbul	801 km	Fethiye - Ölüdeniz	15 km
Fethiye - İzmir	350 km	Fethiye - Patara	80 km
Fethiye - Kalkan	80 km	Fethiye - Pınara	47 km
Fethiye - Kaş	104 km	Fethiye - Saklıkent	45 km
Fethiye - Kuşadası	288 km	Fethiye - Tlos	45 km
Fethiye - Marmaris	124 km	Fethiye - Ksanthos	67 km

6. Toplumsal ve Kültürel Yapı

a. Nüfus Bilgileri

2023 yılı adrese dayalı nüfus kayıt sistemi sonuçlarına göre Fethiye'nin nüfusu 177.569 kişidir. Toplam 41 mahalle içerisinde merkezde bulunan on beş mahalle nüfusu 107.878 olup, Çevre mahallelerin nüfusu ise 69.691'dir. Bu sonuçlara göre kent nüfusunun toplam nüfus içindeki payı % 61'tir.

Mahallelere Göre Nüfus Dağılımı



Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

FETHİYE İLÇESİ MAHALLE NÜFUS YAPISI

Mahalle	Nüfus	Mahalle	Nüfus	Mahalle	Nüfus	Mahalle	Nüfus
Akarca	6.969	Faralya	718	Karagedik	3.121	Ölüdeniz	6.272
Babataşı	7.099	Foça	10.610	Karagözler	2.267	Patlangıç	15.070
Bozyer	1.570	Göcek	5.054	Karakeçililer	332	Pazaryeri	8.225
Cami	3.150	Gökben	668	Kargı	2.309	Söğütlü	369
Çamköy	8.019	Gökçeovacık	385	Kayaköy	1.067	Taşyaka	12.975
Çatalarık	4.524	İncirköy	1.132	Kesikkapı	2.725	Tuzla	15.735
Çenger	195	İnlice	1.536	Kızılbil	324	Yakacık	495
Çiftlik	4.052	Karaağaç	342	Koruköy	339	Yanıklar	2.601
Cumhuriyet	2.569	Karacaören	179	Menteşeoğlu	6.778	Yeni	6.610
Eldirek	3.009	Karaçulha	16.557	Nif	1.466	Yeşilüzümlü	2.676
Esenköy	7.476	TOPLAM: 177.569					

Kaynak: Türkiye İstatistik Kurumu

Fethiye'nin toplam nüfusunun %49,86'sını erkekler, %50,14'ünü kadınlar oluşturmaktadır.

FETHİYE	ERKEK	KADIN
	88.547	89.022
TOPLAM	177.569	

b. Kültür ve Sanat

Sosyal Yaşam

Fethiye'nin Kent merkezinde deniz, güneş, doğa ve tarihi zenginliğe sahip turistik tatil kentlerindeki ekonomik düzen hâkimdir. Nüfusun büyük bir bölümü turizm ve bu alana bağlı yerlerde çalışmaktadır. Bunun dışında daha ekonomik, sağlıklı ve huzurlu bir yaşam sürdürmek üzere Fethiye'ye büyük şehirlerden ve farklı ülkelerden (İngiltere-Almanya) göç eden ve yerleşen önemli sayıda bir emekli nüfusun varlığı söz konusudur.

Fethiye çevresinde yer alan kırsal alanda ise ülke ekonomisini etkileyecek ölçüde tarımsal seracılık gelişmiştir. Akdeniz iklimine uygun olarak zeytin ve zeytin ürünleri ve başta domates olmak üzere sebzeçilik, bol miktarca narenciye üretimi vardır. Kırsal alandaki toplumsal yaşam geçmişten günümüze uzanan Yörük kültürünün yansımasıdır. Bu kültürün en güzel örnekleri yazın yaylalarda gözlenir.

Doğal olarak sosyal hayat ta bu farklı ekonomik düzenin belirlediği ölçüler içinde devam eder. Kent merkezinde özellikle belediyenin düzenlediği sosyal aktiviteler, sanatsal gösteriler ve festivaller halkın ilgi odağıdır. Çevrede ise o bölgeye özgü üretime ya da geleneksel adetlere uygun festivaller- panayırılar, şöenler, düğünler düzenlenir. Bu etkinliklere sadece kırsal bölge nüfusu değil kentli nüfus ta ilgi gösterir katılır. Fethiye son yıllarda önemli ölçüde göç almış olmasına karşın, örf ve adetlerine bağlı, ulusal ve inanç değerlerine düşkün, toprak ve bayrak hassasiyeti yüksek bir toplum olarak varlığını sürdürmektedir.

Yerel Kültür:

Yöresel müziği, dansları ve efsanevi halk edebiyatı ile zengin Anadolu Folklorunun en güzel örneklerinden birine sahip olan Fethiye, içinde yer aldığı Teke Yarımadasının yöreye has tipik folklorik özelliklerini taşır. Fethiye folklorunda tarlanın, yayla göçlerinin büyük etkisi vardır. Atasözlerinde, deyimlerinde ve türkülerinde bunları görmek mümkündür. Örneğin çekirge baskınları, çeteler, tütün tarlaları, pınarlar, bahçeler dile getirilmiştir. Atasözleri ve bilmecelerinde de tarım ve hayvancılık ön planda yer alır.

Fethiye’de türküler, danslar, şiirler sosyal yaşamın ayrılmaz bir parçası olan yayla göçlerini, sevdalıların hasretlerini, ölümün acısını, kısaca yaşamı anlatır.

El Sanatları:

Fethiye’de eskiden beri el sanatları önemli yer tutmaktadır. Günümüzde Anadolu’nun doğusundan batısına birçok önemli dokumacılık merkezinde kendine özgü renk, motif ve desen özelliğine sahip dokumalar Türk insanının zevki ve becerisi ile üretilmektedir. Bu merkezlerden birisi de Fethiye’dir. İlçenin kültürel zenginliklerinin başında gelen halı ve düz dokumalar bugün de canlılığını korumaktadır. Yörede geçmişten günümüze Meğri (Makri) halıları ve Kaya halısı olmak üzere iki tip halı dokumacılığı yapılmıştır. Ancak 17. yüzyıldan itibaren dokunduğu düşünülen Meğri (Makri) halıları bugün artık dokunmamaktadır. İlçede Kaya köy halıcılığın önemli bir merkezidir ve burada günümüzde Kaya halısı olarak adlandırılan, bitkisel motiflerin kullanıldığı köşeli ve göbekli halıların dokunması yaygınlaşmıştır.

İlçemizin Eldirek köyünde Eldirek (kırmızı kilim) kilimi dokunur. Düz dokumalar arasında kilim dokumalar, kilim ve cicim tekniğinin bir arada kullanıldığı dokumalar, cicim ve zili tekniğinin bir arada kullanıldığı dokumalar ve zili dokumalar yaygındır. Yörede en çok taban boyutu olmak üzere yarım taban ve yolluk boyutlarında yaygılar, seccadeler, farklı amaçlar için kullanılmak üzere heybe ve torbalar dokunmaktadır.

Fethiye’de Karaçulha, Esenköy ve Gökben köylerinde çul dokuması yapılır. Yaygın olarak dokunan çul dokumalar maddi kültürümüzün önemli örneklerindedir. Yörede çözü ve atkı iplikleri siyah keçi kılından olan dokumalar karaçul adıyla bilinmektedir. Bu dokumalar iki kanat şeklinde dokunup sonra ortadan dikilerek birleştirilmektedir. Önceleri çadır yapımında kullanılan karaçul dokumalar daha sonraları ev içinde yazgı (yaygı), harar (büyük çuval), heybe ya da hayvanların soğuktan korunması amacıyla örtü olarak kullanılmaya başlanmıştır. Karaçul dokumalarda çoğu zaman krem ya da kahverengi renkli keçi kılları da kullanılarak bu renklerle dokumanın eninde çizgiler oluşturulmakta, bu tip çullara da halk arasında çubuklu çul adı verilmektedir.

Dastar, Üzümlü ve İncirköy yörelerine has dokuma çeşididir. Başörtüsü, giysi ve ev eşyası olarak kullanılır. İpek böceğinden elde edilen ipekle yapılanları oldukça aranan türleridir.

c. Eğitim

Fethiye’de ilkokul 1904 yılında hizmete girmiştir. Bu okul 1920 yılında Fethiye Zükür İptidai Mektebi olarak adlandırılmıştır. 1908-1909 yıllarında Fethiye’de ikisi Rumlara ait olmak üzere 3 adet Mekteb-i İptidai ve Türklere ait Mekteb-i Rüştîye yer almıştır. 1941-1942 Eğitim –Öğretim yılında Hususi Altıok Ortaokulu Fethiye Okutma Derneği tarafından açılmıştır. Bu okul 1944-1945 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Fethiye Ortaokulu adını almıştır. Fethiye Lisesi 1966-1967 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir.

2024 Yılı Fethiye Resmi-Özel Okul Kademeleri ve Öğrenci Sayıları

Okul	Niteliği	Okul sayısı	Öğrenci sayısı
ANAOKULU/KREŞ/GÜNDÜZ BAKİMEVİ	Okul Öncesi	27	2.581
İLKÖĞRETİM	İlkokul	34	10.553
	Ortaokul	29	9.459
ORTAÖĞRETİM	Fen Lisesi	1	446
	Anadolu Lisesi	16	6.969
	Anadolu İmam	3	772
	Hatip Lisesi		
	Meslek Lisesi	4	2.265
	Çok Programlı Lise	1	497
TOPLAM		118	33.542

Kaynak: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

ç. Spor Tesisleri ve Altyapısı

- **Fethiye İlçe Stadı;** Stat 1985 yılında hizmete girmiştir. Oyun alanı standart ölçülerde, 8.500 kişilik oturma kapasiteli koltuklu tribünlü, tel örgü ihatalı ve çim zeminlidir. UEFA kriterlerine uygun yapılmıştır.

- **Fethiye Spor Salonu;** Salon 1979 yılında hizmete girmiştir. 350 seyirci kapasiteli tribünü olan salonun zemini parkedir. Oyun alanı tüm salon sporlarının yapılmasına elverişli ölçülerdedir.

- **Kayıkthane;** Karagözler mevkiinde deniz kenarında bulunan bina, tüm su sporlarının yapılmasına elverişli durumdadır.

- **Günlükbaşı Futbol Sahası;** Düzenleme Ortaklık Payından oluşmuş Fethiye Belediye Başkanlığı'na ait olan saha 90x45 metre ölçülerinde çevre tel örgü ihatalı soyunma odaları bulunan çim zeminli 500 seyirci kapasiteli portatif tribünlü futbol sahasıdır. Resmi futbol müsabakaları yapılmaktadır.

- **Beşkaza Spor Kompleksi;** Salon 2015 yılında hizmete girmiştir. 2500 seyirci kapasiteli tribünü olan salonun zemini parkedir. Oyun alanı tüm salon sporlarının yapılmasına elverişli ölçülerdedir.

- **Fethiye Sentetik Futbol Sahası;** Eldirek Mahallesi Değirmenbaşı mevkiinde 500 seyirci kapasiteli, 4 soyunma odalı, ışıklandırılmalı, 68x105 metre sentetik çim saha 2016 yılında hizmete girmiştir. Oyun alanı tüm futbol müsabakalarının yapılmasına elverişlidir.

- **Göcek Futbol Sahası;** Mülkiyeti Muğla büyükşehir Belediye Başkanlığı'na ait olan saha oyun alanı standart ölçülerde olup, soyunma odalı hizmet binası ve çevre tel örgü ihatası mevcut olup çim zeminli sahadır. Resmi müsabakalar yapılmaktadır.

- **Üzümlü Futbol Sahası;** Mülkiyeti Fethiye Belediye Başkanlığı'na ait olan sahanın oyun alanı standart ölçülerde, soyunma odalı hizmet binası ve çevre duvarı mevcut olup, çim zeminlidir.

- **Karaçulha Futbol Sahası;** Mülkiyeti Fethiye Belediye Başkanlığı'na ait olan sahanın oyun alanı standart ölçülerde, tel örgü ihatalı toprak zemini 2008 yılında çimlendirilmiş nizami sahadır. Soyunma odaları ve hizmet binası yapılmıştır.

- **Çiftlik Mahallesi;** Doğal spor alanı mevcuttur.

- **Çamköy Mahallesi;** Doğal spor alanı ve atış poligonu mevcuttur.

- **Ölüdeniz Futbol Sahası;** Mülkiyeti Gençlik ve Spor Müdürlüğü, kullanımı Fethiye Belediye Başkanlığı'na ait futbol sahaları vardır. Sahanın biri profesyonel futbol müsabakalarına uygun diğeri amatör müsabakalar oynanabilecek çim yüzeyli, hizmet binası ve soyunma odaları mevcuttur.

- **Esenköy Motokros Sahası;** Mülkiyeti Orman ve Su İşleri Bakanlığına ait olan Esenköy Mahallesi'nde 20.000 m² orman alanı 2 yıllığına Fethiye Sanayi ve Ticaret Odasına kiralanmıştır. Saha Motokros yarışlarına ve Tramp atışlarına elverişlidir.

- **Babadağ Yamaç Paraşütü;** Fethiye sınırları içerisinde Ölüdeniz mahallesi bölgesinde Babadağ'da yapılmakta olan paragliding (Yamaç Paraşütü) uluslararası boyutta giderek popüler olan bir spordur. Babadağ 1960 metreye varan yüksekliği, kötü koşullarda da doruk noktaya varan yolu, turizm merkezine yakınlığı, termik noktaların zengin ve yaygın olması, manzara açısından olağanüstü güzellik sergilemesi vb. pek çok özelliği ile dünyadaki en önemli on parkurdan biridir.

- **Fethiye Körfezi Su Sporları;** Fethiye bölgesinin su sporları merkezine dönüştürülmesi yönünde belediyemizce yürütülen çalışmalar ile bölgemizde su sporları

turizmine önemli katkılar sağlanması hedeflenmektedir. Fethiye körfezi doğal yapısı ile su sporları için önemli bir konuma sahiptir.

d. Sağlık

Fethiye’de sağlık hizmetleri devlet ve özel sektör eliyle karşılanmaktadır.

FETHİYE DEVLET HASTANESİ SAĞLIK ÇALIŞAN SAYISI		
Hekim Sayısı	Diş Hekimi	Sağlık Personeli Sayısı
108	120	521

FETHİYE DEVLET HASTANESİ YAPILAN İŞLEM SAYISI		
Muayene Sayısı	Adli Vaka Sayısı	Yatak Kapasitesi
734.522	6.999	223

ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDA GÖREV YAPAN SAĞLIK ÇALIŞANLARININ SAYISI			
	Hekim Sayısı	Sağlık Personeli Sayısı	Diğer Personel Sayısı
Özel Hastaneler	86	231	377
Özel Muayeneler	53	3	-
TOPLAM	139	234	377

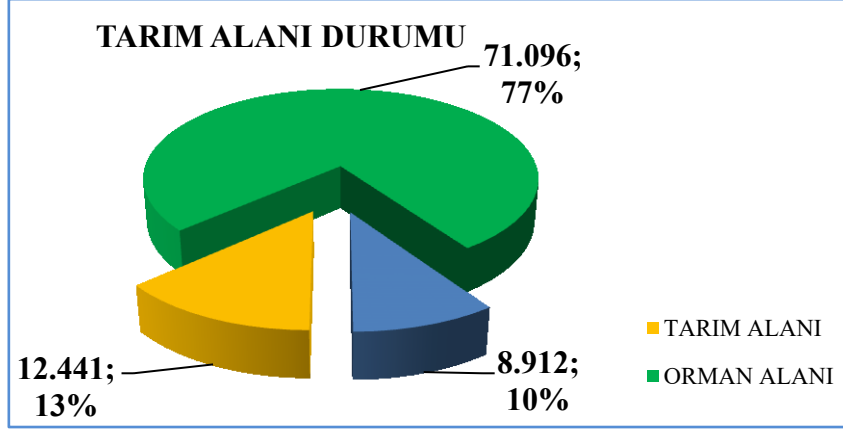
ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARINDA YAPILAN İŞLEMLER			
	Muayene Sayısı	Adli Vaka Sayısı	Yatak Kapasitesi
Özel Hastaneler	407.762	904	158

7. Ekonomik Durum

a. Tarım ve Hayvancılık

İlçe ekonomisi Turizmin yanında, büyük bir ölçüde tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. Özellikle sulanabilen tarım alanlarında iklimin ve toprak yapısının uygunluğu nedeniyle çok ürünli tarım yapılmaktadır. İlçemizde tarım, ilçe ekonomisinde önemli bir paya sahiptir.

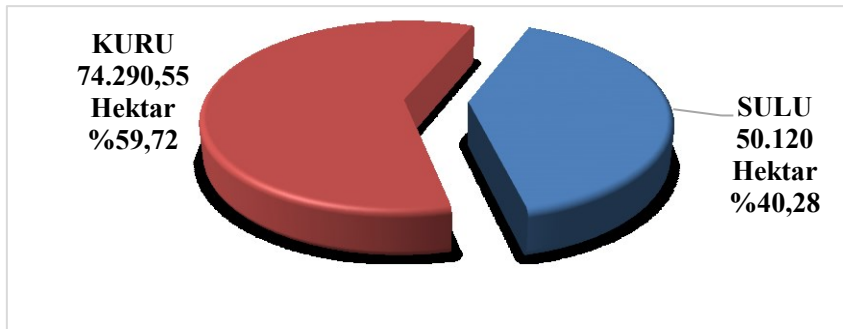
Fethiye yüzölçümü 924,49 km² dir. 92.449 hektarlık alanın 12.441 hektarlık alanı tarım alanı olarak kullanılmakta olup toplam alanın %13,46 lık dilimine denk gelmektedir.



Kaynak: İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü

İLÇEMİZDEKİ TARIMSAL ARAZİ DAĞILIMI (DEKAR)		2021	2022	2023
TARLA BİTKİLERİ	EKİLEN-DİKİLEN ALAN	16.026	15.217	15.973
	NADAS ALAN	400	200	180
	ÇAYIR-MERA ALANI	1.410	1.410	916
	TOPLAM ALAN	17.836	16.827	17.069
BAĞ-BAHÇE	MEYVECİLİK	73.700	73.680	73.815
	AÇIKTA SEBZE	4.750	2.967	1.680
	ÖRTÜALTI	12.207	12.255	9.772
	SÜS BİTKİLERİ	0	19	19,77
	TOPLAM ALAN	90.657	88.921	85.286
İŞLENMEYEN ALAN		18.128	19.610	22.054
GENEL TOPLAM		126.616	125.358	124.410

TARIMSAL SULAMA DURUMU (Da.)					
TOPLAM TARIM ALANI	KURU TARIM ALANI	SULU TARIM ALANI			
		DEVLET SULAMASI	HALK SULAMASI	SULANABİLİR OLDUĞU HALDE SULANMAYAN	SULU TARIM TOPLAMI
124.410,55	74.290,55	40.680	9.440	21.857	50.120



İlçemizdeki Yanıklar ve Karaçulha Sulama birliklerinin 7.730 adet üyesi bulunmaktadır.

TARIM BİLGİ SİSTEMİNE KAYITLI ÜRETİCİLERİMİZ

YILLAR	TOPLAM TARIM ALANI(Da)	KAYITLI ÇİFTÇİ SAYISI	KAYITLI ARAZİ VARLIĞI (Da)	KAYITLI TARIM ALANI YÜZDESİ
2020	126.616	1.287	27.774	%21,90
2021	126.616	1.687	26.531	%20,30
2022	125.538	1.748	25.808	%20,55
2023	124.410	1.439	15.735	%12,85

BİTKİSEL ÜRETİM DEĞERLERİ

1. TARLA BİTKİLERİ

ÜRÜN ADI	2022			2023		
	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)
Buğday (Kuru)	9.500	250	2.375,00	9.800	375	3.675
Buğday (Sulu)	1.500	350	525,00	2.000	450	900
Arpa (Kuru)	2.750	275	756,25	2.800	350	980
Fiğ (Yeşil ot)	250	1.500	375,00	220	1.500	330
Fiğ (Dane)	40	150	6,00	35	150	4
Yulaf (Dane)	100	180	18,00	90	180	16
Yulaf (Yeşil Ot)	200	2.000	400,00	245	2000	490
Mısır (Dane)	10	550	5,50	30	550	17
Mısır (Slaj)	175	4.250	743,75	170	4.250	685
Nohut	150	170	25,50	160	170	27
Tritikale (Dane)	120	350	42,00	130	350	46
Patates	50	2800	140,00	40	2.800	112
Yonca (Yeşil Ot)	94	8000	752,00	148	8.000	1.184
Susam	22	95	2,09	20	95	2,36

2. BAHÇE BİTKİLERİ (MEYVE)

ÜRÜN ADI	2022			2023		
	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)(Kg/ağaç)	ÜRETİM (Ton)
Zeytin (Yağlık)	61.870	20	19.404,80	61.895	10	9.752,40
Zeytin (Sofralık)	6.250	35	8.135,23	6.262	15	3.516,53
Kiraz	1.400	1.050	1.470,00	1.400	35	1.645
Badem	1.193	12	642,24	1.193	3	161,76
Portakal	1.307	3.332	4.355	1.311	100	4.803,39

İlçemizde yetiştirilen zeytin ağacı sayısı 2023 yılı itibariyle 1.299.000'dir.

3. BAHÇE BİTKİLERİ (Açıkta Sebze)

ÜRÜN ADI	2022			2023		
	EKİLİŞ ALANI Da.	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)	EKİLİŞ ALANI Da.	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)
Marul (Göbekli)	600	2.350	1.410	425	2.200	935
Lahana (Beyaz)	550	5.250	2.888	375	5.000	1.875
Lahana (Kırmızı)	150	3.300	495	75	3.200	240
Karnabahar	500	3.000	1.500	200	3.000	600
Fasulye (Taze)	800	1.700	1.360	450	1.500	675
Brokoli	125	1.200	150	75	1.200	90
Barbunya Fasulye	350	1.400	490	275	1.200	330
Biber	35	2.000	70	169	2.050	346,45
Pırasa	40	4.000	160	35	4.000	140
İspanak	25	1.200	30	15	1.200	18
Karpuz	100	6.500	650	75	4.500	338
Kavun	25	4.500	113	20	4.250	85
Börülce	15	1.000	15	10	900	9

4. BAHÇE BİTKİLERİ (Örtüaltı Sebzeçilik)

ÜRÜN ADI	2022			2023		
	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)	EKİLİŞ ALANI (Da.)	VERİM (Kg/Da)	ÜRETİM (Ton)
Domates (Sofralık)	12.017	10700	128.586	9.384	12.800	120.560
Hıyar (Sofralık)	550	10.636	5.850	250	11.900	2.963
Kabak (Sakız)	5.137	5.525	28.387	3.586	5.800	20.902
Patlıcan	1.096	16.318	17.880	1.235	16.500	20.425
Çilek	40	3.000	120	40	3.000	120
Fasulye	100	4.000	400	80	4.000	320

ÖRTÜALTI ALAN

ÖRTÜ ALTI TİPİ	2020 (Dekar)	2021 (Dekar)	2022 (Dekar)	2023 (Dekar)
Cam Sera	2.220	2.200	2.140	1.603
Plastik Sera	7.355	7.377	7.350	6.284
Plastik Alçak Tünel	2.620	2.630	2.700	1.850
TOPLAM	12.195	12.207	12.223	9.772

HAYVANCILIK VE SU ÜRÜNLERİ

		2020 (Ton/Baş)	2021 (Ton/Baş)	2022 (Ton/Baş)	2023 (Ton/Baş)
BÜYÜKBAŞ	İnek (Yerli)	470	460	420	390
	İnek (Melez)	1.475	1.480	1.272	1.240
	İnek (Saf ırk)	1.625	1.630	1.358	1.320
KÜÇÜKBAŞ	Koyun	20000	19.500	21.500	13,500
	Keçi	42000	41.000	34.000	21.000
KANATLI	Tavuk	27.500	27.000	27.000	25.000
	Hindi	1.200	1.100	1.070	1.050
	Kaz	250	200	215	200
	Ördek	180	190	185	180
TEK TIRNAKLI	At	92	90	92	87
	Katır	31	30	25	23
	Eşek	75	70	64	60
KÜLTÜR BALIKÇILIĞI	Alabalık	251	270	270	1.606
	Yavru	-	-	-	-
	Yumurta	-	-	-	-
DENİZ BALIKÇILIĞI	Küpez (Lopa)	25	30	40	40
	Sardalya	28	32	25	30
	İstavrit (Kraça)	21	20	12	20

İlçemizde 1 adet Lagün, 7 adet Alabalık çiftliği, 111 adet ruhsatlı tekne ve 4 adet Su ürünleri kooperatifi mevcuttur.

ARICILIK

YILLAR	ARICI HANE SAYISI	KOLONİ SAYISI (ADET)	BAL ÜRETİMİ (Kg)
2015	446	42.251	422.510
2016	416	40.330	524.290
2017	417	38.636	424.996
2018	424	36.646	622.982
2019	454	39.185	587.775
2020	476	37.307	187.135
2021	488	33.475	66.950
2022	431	31.996	223.972
2023	383	27.189	380.646

HAYVANCILIK ÜRÜNLERİ

ÜRÜN	YILLARA GÖRE ÜRETİM MİKTARI			
	2020	2021	2022	2023
Kırmızı Et	1.220 Ton	1.260 Ton	1.230 Ton	1.200 Ton
Beyaz Et	0 Ton	0 Ton	0 Ton	0 Ton
Süt	1.050 Ton	1.000 Ton	1.020 Ton	1.000 Ton
Yumurta	900.000 Adet	885.000 Adet	880.000 Adet	870.000 Adet
Küçükbaş Derisi	7.500 Adet	20.300 Adet	20.100 Adet	20.000 Adet
Büyükbaş Derisi	4.000 Adet	3.910 Adet	3.765 Adet	3.500 Adet

İLÇEMİZ TARIMININ YILLAR İTİBARIYLA GAYRİ SAFİ GELİRİ

ÜRETİM GURUPLARI	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
Örtü Altı Sebze	514.689.288	215.619.486	1.723.015.161	2.006.300.409
Açıkta Sebze	50.323.401	48.528.301	92.313.912	90.212.762
Tarla Bitkileri	12.372.989	15.689.480	36.007.222	62.619.586
Meyvecilik	196.677.700	266.337.597	584.249.060	593.789.265
Hayvancılık	48.000.000	46.500.000	47.000.000	58.324.000
Su Ürünleri	3.550.000	3.950.000	4.800.000	18.000.000
Arcılık	7.485.400	4.017.000	20.583.528	60.903.360
TOPLAM	833.098.778	600.641.864	2.507.968.883	2.890.149.382

İLÇEMİZİN TARIMA DAYALI SANAYİ VARLIĞI

GIDA İŞLETMELERİ ÇEŞİTLERİ	2020	2021	2022	2023
Buz Fabrikası	5	7	9	10
Bal Dolum Tesisi	6	16	14	13
Meyve Sebze Paketleme ve İşleme	92	101	101	100
Süt Toplama ve İşleme Merkezi	3	3	3	3
Zeytin Yağı Üretim Tesisi	5	7	7	5
Yumurta Paketleme	3	4	4	5
Un Fabrikası	7	7	7	7
Dondurma Üretimi	32	30	30	32
Ekmek ve Çeşitleri Üretim Tesisi	46	47	48	47
Kesimhane ve Et Parçalama Tesisi	3	6	7	6
Pastacılık	15	83	80	81
Fermente ve Salamura İşlt.	2	13	13	11
Hazır Yemek Fabrikası	6	7	9	9
Şekerleme Üretim İşletmesi	8	10	12	11
Kuruyemiş Satış İşletmesi	2	30	33	37
Unlu Mamuller	46	111	110	111
Soğuk Hava Deposu	12	13	18	22
Aromatik Yağ Üretimi	1	2	3	4
Balıkçılık Ürünleri Tesisi	1	1	1	1
Gıda Ambalajlama	9	28	31	34
Kahve Ürünleri Üretim İşletmesi	2	10	9	10
Çerez, Cips ve Benzeri Ürünler Üretimi	3	3	3	3
Tahin, Helva, Pekmez Üretimi	2	13	12	11

İLÇEMİZ TARIMININ İHRAÇ ÜRÜNLERİZ

S.NO	ÜRÜN	2021 (KG)	2022 (KG)	2023 (KG)
1	Dondurulmuş Alabalık	0,00	330.628,00	330.628,00
2	Dondurulmuş Alabalık Yumurtası	0,00	7.800,00	7.560,00
3	Dondurulmuş Çipura-Levrek	0,00	0,00	0,00
4	İşlenmiş Zeytin ve Mamülleri	10.446,00	21.805,00	2.637,00
5	Karışık Kuş Yemi	0,00	4.500,00	0,00
6	Kuru Sarımsak	3.455,00	0,00	0,00
7	Kuru Zeytinyağı Yaprağı	3,60	0,00	0,00
8	Nar Ekşisi	101,65	96,00	0,00
9	Naturel Zeytinyağı	0,00	338.429,50	0,00
10	Peynir Dolgulu Biber	0,00	13.892,00	11.015,50
11	Peynir Ürünleri	0,00	960,00	0,00
12	Taze Armut	3.000,00	0,00	0,00
13	Taze Avakado	1.750,00	0,00	0,00
14	Taze Ayva	10.120,00	0,00	11.950,00
15	Taze Biber	1.628.158,00	292.604,00	1.263.163,00
16	Taze Brokoli	0,00	420,00	0,00
17	Taze Çilek	3.905,00	76.989,00	148.883,00
18	Taze Domates	94.277.603,50	42.321.940,50	70.045.789,00
19	Kamkat	0,00	0,00	1.350,00
20	Taze Fasülye	2.685,00	0,00	0,00
21	Taze Greyfurt	0,00	0,00	223.250,00
22	Taze Hıyar	324.744,00	188.405,00	376.450,00
23	Taze Kabak	175.788,00	50.845,00	120.891,00
24	Taze Karnabahar	0,00	525,00	970,00
25	Taze Karpuz	4.100,00	2.290,00	2.300,00
26	Taze Kavun	17.760,00	0,00	4.150,00
27	Taze Kuzu Göbeği Mantarı	727,50	0,00	0,00
28	Mantar, Dolgulu Mantar	0,00	0,00	3.662,40
29	Taze Limon	63.850,00	1.419.526,00	483.790,00
30	Taze Mandarin	20.450,00	0,00	0,00
31	Taze Marul	0,00	0,00	8.500,00
32	Taze Nar	515.874,00	143.030,00	142.483,00
33	Taze Patlıcan	10.780,00	1.170,00	9.356,00
34	Taze Pırasa	5.027,00	0,00	0,00
35	Taze Portakal	0,00	73.000,00	48.150,00
36	Yarım Kuru Dondurulmuş Domates	0,00	1,00	0,00
37	Zeytin Yağı	5.189,90	2.184,00	45,90
38	Reçel	0,00	0,00	8.909,00
T O P L A M		97.108.018,15	45.291.040,00	73.228.861,80

İHRACAT YAPILAN ÜLKELER ve ÜRÜN MİKTARI

ÜLKE ADI	2021(KG/AD)	2022(KG/AD)	2023 (KG/AD)
ABD	10.146,00	106.656,00	63.840,00
Almanya	779.269,00	2.088.960,50	3.885.196,50
Arnavutluk	0,00	0,00	75.269,00
Avusturya	19.500,00	128.040,00	865.486,00
Azerbaycan	22.500,00	0,00	0,00
BAE	0,00	7.265,00	7.782,40
Bangladeş	0,00	1.120,00	1.100,00
Belçika	19.500,00	4.050,00	263.610,00
Beyaz Rusya	3.337.208,00	1.375.545,00	831.429,00
Bosna Hersek	517.577,00	524.045,00	203.100,00
Bulgaristan	3.586.590,00	2.501.400,00	2.428.740,00
Çek Cumhuriyeti	218.140,00	570.150,00	1.074.805,00
Danimarka	0,00	4.246,00	0,00
Dubai	619.042,00	378.570,00	793.235,00
Fransa	0,00	0,00	43.004,00
Güney Afrika	0,00	2,00	0,00
Güney Kore	0,00	1,00	0,00
Gürcistan	0,00	0,00	223.400,00
Hırvatistan	40.950,00	222.156,00	781.971,00
Hollanda	85.505,00	614.608,00	1.982.644,00
Hong Kong	14.300,00	0,00	0,00
Irak	46.500,00	4.500,00	0,00
İngiltere	27.185,25	34.809,00	552.360,50
İsrail	162.090,00	56.800,00	0,00
İsveç	0,00	0,00	53.922,00
İtalya	0,00	39.215,00	101.210,00
Japonya	0,00	0,00	12.40
Kamboçya	0,00	600,00	0,00
Karadağ	10.260,00	44.700,00	30.220,00
Katar	222.650,00	251.150,00	10.550,00
Kazakistan	3.893,00	94.481,00	69.579,00
Kosova	280.635,00	157.093,00	240.668,00
Kuveyt	0,00	24.510,00	6.219,00
Kuzey Kıb. Türk Cum.	0,00	11.500,00	0,00
Kuzey Makedonya	135.985,00	267.010,00	511.809,00
Letonya	160.166,00	668.930,00	1.694.201,00
Litvanya	0,00	0,00	19.800,00
Macaristan	0,00	133.970,00	226.470,00
Maldivler	0,00	500,00	2.237,00
Maritus	0,00	0,00	1.200,00
Moldova	2.902.487,00	1.433.160,00	3.026.270,00
Nijerya	0,00	1,50	0,00
Norveç	89.703,00	18.396,00	4.200,00
Malezya	0,00	0,00	1.000,00
Polonya	2.834.183,00	2.372.897,00	5.740.995,00
Portekiz	0,00	19.500,00	0,00
Romanya	13.809.484,00	12.438.798,00	18.521.030,00
Rusya	52.121.323,90	6.529.823,00	10.258.473,00
Suudi Arabistan	0,00	1.339.583,00	2.385.100,00
Seyşeller	650,00	0,00	680,00
Sırbistan	489.265,00	70.242,00	250.933,00
Singapur	0,00	3.600,00	7.420,00
Slovenya	40.600,00	61.200,00	226.885,00
Ukrayna	13.972.321,00	10.687.244,00	14.820.842,00
Vietnam	0,00	13,00	16,00
Yunanistan	690.500,00	510.085,00	939.948,00
TOPLAM	97.108.018,15	45.291.040,00	73.228.861,80

b. Denizcilik ve Turizm

• Marinalar ve Kapasiteleri

Marinalar	Denizde	Karada
Ece Marina – Fethiye	460	
Skopea Marina – Göcek	80	
Marintürk Göcek Village Port	220	250
Marintürk Exclusive–Göcek	100	
D-Marin – Göcek	379	35
Clup Marina – Göcek	200	
Fethiye Belediye Marina	140	
Göcek MUÇEV	150	
Muğla B.B. MUTTAŞ	90	
TOPLAM	1.753	285

Kaynak: Fethiye Turizm ve Danışma Bürosu

• Marinet/İskele Sayısı ve Kapasitesi

Otel Önü Küçük Marina (Marinet) / İskele	Tekne Bağlama Kapasitesi (Denizde)
Yes Marina – Fethiye	30
Yat Classic Otel İskele	30
My Marina Yat Clup-Ekincik	50
Buba Invest Marina	50
Marina Butik Otel İskele	35
Hillside Tatil Köyü	15
Letonya Tatil Köyü	25
TOPLAM	235

Kaynak: Fethiye Turizm ve Danışma Bürosu

• Fethiye ve Civarı Önemli Dalış Noktaları

Dalış Bölgesi	Dalış Bölgesi
Turunç Pınarı	İblis Burnu
Rüzgârlı Koy, Kalemia	Yeni Mağaralar
Sahin Burnu	Likya Duvarı
Akvaryum Koyu	Kelebekler Vadisi
Sarıyıklar	Kabak Koyu Tüneli
Dalyan (Gökçe Koy)	Sancaklı Koyu
Dalyan Deresi	Kızıl Ada
Küçük Reef	Boncuklu Koyu
Büyük Reef	Zeytin Ada
Afkule	Peksimet Adası
Balaban Adası	Nar Adası
İblis Burnu Duvarı	Aşı Koyu

- **Bölgemizde Faaliyet Gösteren Tekne Sayıları**

Tekne Cinsi	Tekne Sayısı	Yatak Sayısı
Bakanlığımızdan T.C Bayraklı Belgeli Yat İşletmeleri	469	4.341
Günübirlik Gezi Tekneleri	230	10.958
TOPLAM	699	15.299

Kaynak: Fethiye Turizm ve Danışma Bürosu

- **Fethiye Arkeoloji Müzesi**

Fethiye’de ilk müze 1962 yılında, dönemin kaymakamı Recep Ceylan’ın girişimleri sonucu, 1957 depremi’nden sonra yeniden yapılanan kentten ve çevresinden toplanan eserler ile oluşturulmaya başlanmıştır. Müze, arkeoloji ve bahçe teşhirinden ibarettir. Fethiye müzesi eser sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Eserler	Sayısı
Arkeolojik Eser	7.651
Etnografik Eser	478
Sikke	18.888
GENEL TOPLAM	27.017

Kaynak: Fethiye Müze Müdürlüğü

I. PESTLE ANALİZİ

PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal, Çevresel) Analizi;

Analiz Raporları, Çağrı Merkezi Başvuruları, Dış Paydaş Analizi, Personel Memnuniyet Analizi, Vatandaş Memnuniyet Anketi, GZFT Analizi bulguları, TÜİK ve diğer resmi veri kaynakları ve belediye birimlerinden alınan görüşler incelenerek oluşturulmuştur.

	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		YAPILMASI GEREKEN
		FIRSAT	TEHDİT	
POLİTİK	Kurumlar Arası ve Vatandaşla Ortak Hareket Kültürünün Geliştirilmesi	Plan hazırlıklarında görüş sorulan paydaşların isteklerine ait veri oluşumu		Tüm paydaşlarla görüşülerek planlar bu doğrultuda yapılmalı
	Yerel seçimler sonrası oluşan gelişmeler	Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemizin aynı siyasi parti tarafından kazanılmış olması	Hükümet ile Büyükşehir ve İlçe Belediyesi arasındaki siyasi görüş farklılıkları	Belediyeler hizmet odaklı çalışmaları için uyumlu politika izlenmelidir
	Uluslararası kuruluşların, özellikle AB'nin, yerel yönetimlerin proje ve uygulamalarını destekleme yönündeki politikası ve programları	Proje geliştirme biriminin AB projeleri kapsamında çalışmalarına ağırlık vermiş olması		Avrupa Birliği başta olmak üzere, çeşitli ülke ve büyükelçiliklerle iletişime geçmek
	İmar barışı düzenlemeleri	Vergilendirme açısından gelir kaynağı oluşumu.	Kaçak yapı cezalarının imar barışı nedeniyle iptal edilmesi.	Tüm yapı kayıt belgelerinin beyan doğruluğunun kontrol edilmeli
	Fethiye'nin turizm ve tarım kenti olması dolayısıyla ülkemizin diğer ülkeler ile siyasi çatışma içerisine girmesi ve bu sorunların en çok hissedildiği bölge olması		Başta turizm ve tarım olmak üzere tüm sektörlerde kırılgan bir yapının oluşması, bunun belediyenin sosyal politikalarını, stratejik amaçlarını ve dolaylı olarak gelirlerini, olumsuz yönde etkilemesi.	Uluslararası platformlarda özellikle turizm ve tarım sektörlerinde tanıtım ve lobi faaliyetlerinin desteklenmesi.
	Uluslararası ilişkiler	Kardeş belediyeler ile gerçekleştirilen ortak çalışmalar.		Kardeş belediye sayısı ve yapılan ortak proje sayısının artırılması.

	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		YAPILMASI GEREKEN
		FIRSAT	TEHDİT	
EKONOMİK	Ülkemizde yaşanan ekonomik sıkıntılar nedeniyle, Türk Lirasının yabancı paralar karşısında değer kaybetmesi ve kredi faiz oranlarının çok yüksek olması.		Yatırım maliyetlerinin artması	- Yatırımların Önem sırasına konulması - Kaynaklar etkin ve verimli kullanılmalıdır.
	Vergi Reformları ve Bütçe Politikası		Sürekli vergi aflarının çıkartılmasının uzun dönemde tahsilat dengesini olumsuz yönde etkilemesi	Belediyenin öz gelirleri geliştirilmeli ve çeşitlendirilmelidir
	Turizm, Ticaret ve Tarım vb. Sektörlerdeki Büyüme	Olumlu gelişmelerin belediyenin hazine payını, gelirlerini ve nakit akışını olumlu etkilemesi ve artırması beklenmektedir.	- Olumsuz gelişmelerin belediyenin hazine payını, gelirlerini ve nakit akışını olumsuz etkilemesi ve azaltması beklenmektedir. - Turizm ve tarım gibi mevsimsel sektörlere bağlı ticaretin yaygın olmasının mevsimsel gelir dengesizliği yaşatması beklenmektedir.	Belediyenin öz gelirleri geliştirilmeli ve çeşitlendirilmelidir
	Enflasyon ve İşsizlik oranlarındaki artış		Sosyal yardım taleplerindeki artış	Yeni istihdam alanlarının oluşturulması.
	Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılması	Kültürel miraslar ve tarımsal üretim kapsamında kooperatiflerle işbirliği içerisinde istihdama katkı sağlanması		Kooperatifler desteklenerek işbirliği artırılmalı.
	Vergi muafiyetleri		Köyden mahalleye dönüşen yeni mahallelerde halen vergi muafiyetinin olması sonucu oluşan vergi kaybı	Yasal düzenlemelerin hızla iyileştirilmesi

	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		YAPILMASI GEREKEN
		FIRSAT	TEHDİT	
SOSYOKÜLTÜREL	Veterinerlik Hizmetlerinin Yeterlilik Durumu ve Başboş Hayvanların Mevcut Durumu		<ul style="list-style-type: none"> - Hükümetin üzerinde çalıştığı yasa tasarısı ile tüm sorumluluğun belediyeler üzerinde bırakılması - Sahipsiz hayvanların sayısının artması 	Hayvan sahiplendirmeyi yaygınlaştırmak, kısırlaştırma çalışmasını çoğaltmak ve sahipsiz hayvan popülasyonunu azaltmak amacıyla çeşitli çalışmalar yapılmalıdır.
	Kentin turizm ve tarım potansiyelinin yüksek algılanması sonucunda diğer kentlerden göçü arttırması.	Kent nüfusunun kozmopolit bir yapı kazanması, demokratik ve katılımcı anlayışın yerleşmesi.	Sosyal yardım ve hizmetlere ihtiyaç duyan nüfusun artması.	Etkili istihdam projelerinin desteklenmesi.
	Güvenlik Sorunları Kötü Alışkanlıklar		Gençler ve çocukların kötü alışkanlıklara yönelik eğilimlerindeki artış	Ailelerin kötü alışkanlıklara yönelik bilinçlendirilmesi, yazın artan nüfusa bağlı olarak artan güvenlik sorunlarına yönelik önlemlerin alınması, kötü alışkanlıkları olan gençlerin ilgi alanlarının başka noktalara çekilmesi adına çalışmaların yapılması
	Kültür sanata ilginin yoğun olması	Festivallere katılımın çok olması ve teknolojik imkânlar ile tüm dünyaya tanıtım çalışmalarının hızlı gerçekleşmesi	Tasarruf tedbirleri gereğince sadece milli günlerde etkinlik düzenleniyor olması	İlçe tanıtımının dünya çapında yapılabilmesi için fuarlara katılımın sağlanması

	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		YAPILMASI GEREKEN
		FIRSAT	TEHDİTLER	
TEKNOLOJİK	Teknolojik gelişmelerin dünyada hızla artması	- Hizmetlerin yeni teknolojiye uyumlu hale getirilerek hizmet çeşitliliğinin artırılması - İş süreçlerinin hızlanması - Vatandaş memnuniyetinin artması	Veri güvenliğinin sağlanamaması	Belediye hizmetlerinde çeşitlilik artırılmalı ve verilerin korunması için güvenliğe yönelik ar-ge çalışmaları yapılmalı
	Kişisel verilerin korunması		Kişisel verilerin korunamaması	KVKK kapsamında çeşitli stratejiler geliştirilmeli ve önlemler alınmalı
	Sosyal medya kullanımının artması	Belediye hizmetlerinin duyurusunda daha hızlı bilgi akışının sağlanması		Tüm Faaliyetlerin sosyal medya üzerinden yayınlanması sağlanmalı

	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		YAPILMASI GEREKEN
		FIRSAT	TEHDİTLER	
YASAL	Yasaların ve Mevzuatların Sık Değişmesi		Belediyelere verilen yeni görev ve sorumlulukların iş yükü oluşturması ve mali kaynak disiplinini bozması	Hizmet standardının sağlanması noktasında oluşabilecek problemler göz önüne alınarak yasa ve mevzuat değişiklikleri sıkı bir şekilde takip edilmeli.
	Vatandaşın şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim yapısını benimsemesi	Yasalara uygun şeffaf bir yönetim yapısının olması		Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde katılımcı belediyeçilik anlayışı ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda devam edilmeli.
	Belediye öz gelirlerini artırmaya yönelik hukuki düzenlemelerin bulunmaması		Belediyelere ait gelir kaynağı kapsamının genişletilmemesi, güncellenmemesi nedeniyle gelir kaybı ve azlığına neden olması	Birçok ücret tarifelerinin bakanlar kurulu kararı ile güncel hale getirilmesi. Özellikle kıyı kenar çizgisine sahip ilçelerde kıyı kullanımının hükümet aracılığı ile ilçe belediyelerine devredilmesi.

İ. GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- * Güçlü bir kurum kültürüne sahip olması
- * Kurumun gelişime, yeniliklere ve değişimlere açık olması
- * Teknolojik hizmetlerin etkin kullanılması
- * Sosyal belediyeçilik uygulamalarında öncülük etmesi
- * Çevreye duyarlı bir belediye anlayışına sahip olması
- * Atık yönetiminde kamu kurumlarına öncülük etmesi
- * Dezavantajlı grupların toplumsal gelişim bağlamında desteklenmesine yönelik çalışmaların yapılması
- * Belediye hizmetlerinin erişilebilir ve ulaşılabilir olması
- * Katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- * Coğrafi bilgi sistemlerinin birimler tarafından yaygın kullanımı
- * Ulusal ve uluslararası etkinliklerle ilçe tanıtımının iyi yapıyor olması

GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

- * Kurumsal insan kaynakları politikası ve kariyer planlamasının iyileştirilmesi
- * Kurumsal iletişim stratejisinin güçlendirilmesi
- * Kurum içi motivasyon çalışmalarının artırılması
- * Verilen hizmetlerin görünürlüğünün artırılması
- * Geri dönüşüm çalışmalarının artırılması ve yaygınlaştırılması
- * Afet bilinçlendirme çalışmalarının yaygınlaştırılması
- * Özellikle turizm sezonunda yol ağının yetersizliği
- * Otopark sorununun gün geçtikçe artması
- * Geçici hayvan bakım merkezinin rehabilite edilmesi
- * Kültür merkezinin yetersiz olması

FIRSATLAR

- * Coğrafi konumunun turizm ve spor açısından avantajlı olması
- * Kültür-sanat faaliyetlerinin ve yerel sanatçılarının varlığının olması
- * Fethiye halkının bilinç düzeyinin yüksek olması
- * Muğla Büyükşehir Belediyesi ile ortak çalışma yapılabilmesi
- * Zengin doğal alanların (orman, deniz) varlığı
- * İklim koşullarının tarım ve turizm için elverişli olması

TEHDİTLER

- * Kentsel dönüşüm ve yenileme kaynaklanan sorunlar
- * Çevre kirliliğinin artması
- * Trafik yoğunluğu sebebiyle gürültü ve hava kirliliği artışı
- * Turizm sezonu zamanı nüfusun da etkisiyle, ilçede ciddi miktarda araç yığılması yaşanması ve sokakların tümüyle otopark alanı olarak kullanılmasından kaynaklanan sorunlar
- * Teknolojik yapıyı takibin maliyetlerinin yüksek olması
- * Sosyal medyanın yaygınlaşması ile gelen bilgi kirliliği ve veri güvenlik sorunu
- * Ekonomik krizin ve enflasyonun bakım-onarım ve işletme maliyetlerine etkisi
- * Sosyal medyanın yaygınlaşması ile gelen bilgi kirliliği ve veri güvenlik sorunu.

J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi	Bakınız: Sayfa 7	
Mevzuat Analizi	Fethiye Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen pek çok kanun bulunmakta ancak bunlar içinde özellikle 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Belediye'nin hizmet alanlarında belirleyici bir yer tutmaktadır.	
Üst Politika Belgeleri Analizi	94, 120, 126, 127, 134, 240, 241, 295, 350, 523, 550.1, 581, 592, 780, 798.2, 798.4, 862.5, 942, 943 numaralı politika paragrafları	
Paydaş Analizi	İcra edilen paydaş toplantılarında elde edilen ve oluşturulması gereken stratejik alanların 5 ana grupta ele alınması ve amaç ve hedeflerin bu alanlarda ortaya çıkarılması tespit edilmiştir.	
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Fethiye Belediyesinin insan kaynakları yetkinlik analizinin çıkarılmadığı tespit edilmiştir.	
Kurum Kültürü Analizi	Kurum kimliğinin daha net bir şekilde analiz edilmesi gerekmektedir.	
Fiziki Kaynak Analizi	- Bakım onarım maliyetlerinin artması. - Tasarruf tedbirleri gereği 3 yıl boyunca araç ve demirbaş malzeme alınmaması	
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	- Teknolojiyi takibin gerçekleştirildiği fakat maliyetlerinin yüksek olması.	
Mali Kaynak Analizi	- Personel giderlerindeki artışlar nedeniyle yapılacak yatırımlara yönelik gelir artırıcı faaliyetler yapılmalı, - İşlem maliyetlerinin yüksek olması.	94, 120, 126, 127, 134, 240, 241, 295, 350, 523, 550.1, 581, 592, 780, 798.2, 798.4, 862.5, 942, 943 numaralı politika paragrafları
PESTLE Analizi	- İmar Barışı - İnşaat sektörünün desteklenmesi - Kent estetiğine yönelik çalışmalar - Ekonomik Krizin etkileri - Enflasyon - Döviz piyasasındaki gelişmeler - Belediye gelirlerinin seyri - Gelir ve fon kaynaklarının durumu - Başboş hayvanların mevcut durumu ve merkezi hükümetin yeni yasa tasarısı ile tüm sorumluluğu belediyelere devretmesi - İş sağlığı ve güvenliği - Kadın-erkek eşitliği ve kadına şiddetin artması - Aile içi şiddet - Sosyal yardımların yeterlilik durumu - Engellilerin erişilebilirliği - STK'ların faaliyetleri - Kültür-sanat merkezleri - Turizm politikaları - Spor salonları, yüzme havuzları - Ulusal ve uluslararası organizasyonlar - Medyanın mevcut durumu ve geleceği - Sosyal medyanın gelişimi - CİMER uygulamalarının etkileri - Coğrafi Bilgi Sistemi - Kamu personel mevzuatı - Mali mevzuat - İhale mevzuatı - Denetim mevzuatı	

GELECEĞE BAKIŞ

VİZYON

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün "**Yurdumuzu, dünyanın en mamur ve en medeni memleketleri seviyesine çıkaracağız. Milletimizi, en geniş, refah, vasıta ve kaynaklarına sahip kılacağız. Milli kültürümüzü, muasır medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracağız.**" Sözü Cumhuriyetimizin temel ve değişmez "Vizyon"udur. (*Gelecekte ulaşılmak istenen yer- Ufuk*)

Bu hedef Cumhuriyetimizin her bireyini, her kurumunu ve kuruluşunu bağlayan bir ülküdür. Elbette bu cennet vatanın en ayrıcalıklı coğrafyasında yer alan Fethiye'mizi de bu büyük idealin bir parçası olarak hak ettiği noktaya taşımak varlık nedenimizdir. Ulusal idealimize ulaşma yolu elbette akıl ve bilime dayalı, üretken bir yönetim anlayışı, çağdaş teknoloji ile olacaktır.

Siyasi kadromuz ve aidiyeti, liyakati ile güler yüzlü şehrini seven çalışanlarının yanı sıra katılımcılığı giderek ortaklık düzeyine ulaştıran, aktif yurttaşlık bilincine sahip kentlileriyle birlikte, temel belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra Fethiye'mize özgü tarım ve turizm gibi ekonomik sektörlerin önünü açmak, sosyal hizmetlerde, eğitim, spor, kültür ve sanatta dünya ölçüleri üzerinde öncü ve örnek bir belediye olmak.

MİSYON

Misyonumuz hiç kuşkusuz "Vizyon" da yazılı olan hedefe ulaşmaktır.
"Vizyonumuzu" gerçekleştirirken;

- Sadece Fethiye için değil, tüm ülkemiz insanını bir arada tutan, bizi ulus yapan Bağlayan, dünya milletler ailesi içinde özel kılan, tarihimize, kültürümüze, milli ve inanç değerlerimize daima saygılı ve bağlı,
- Doğaya, çevreye, kültürel mirasımıza, duyarlı,
- Emeğe, farklılıklara saygılı,
- Kararlarda ve uygulamalarda iletişime açık,
- Faaliyet ve hizmetlerimizde kurumsallık, hesap verebilirlik, sürdürülebilirlik ve ulaşılabilirliğe önem veren,
- Hizmet çeşitliliği ve verimlilik için yeniliklerden ve ileri teknolojiden yararlanan,
- Fethiye'de "Fethiyelik" bilincini yükselterek ortak geleceği düşünen ve planlayan üreten aktif hemşerilik aidiyetini teşvik eden,
- Fethiye'mizde birbirinden farklı birey, kurum ve kuruluşların ihtiyaç, istek ve yararları doğrultusunda anlamlı, somut artı değer yaratacak projeleri yine onlarla birlikte geliştiren ve uygulayan,
- Belediye Projelerinde ise öngörülü, demokratik, katılımcı ve insan odaklı yaklaşıma sahip olmak misyonumuzun temel karakteri olacaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Etik Değerlere Bağlılık
- Toplumsal Adalet ve Eşitlik
- Katılımcılık ve Birlikte Yönetim
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Ulaşılabilirlik ve Çözüm Odaklılık
- Yenilikçilik ve Kolektif Yaratıcılık
- Sürdürülebilir Kalite ve Verimlilik
- Çevre Bilinci ve Ekolojik Duyarlılık
- Kültürel Mirasa Saygı

STRATEJİK ALANLAR

1. KENT VE TOPLUM DÜZENİ

AMAÇ:1	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir, afetlere duyarlı kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması
Hedef-1	Sürdürülebilir plan yaklaşımlarını tamamlamak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek
Hedef-2	Kiralama/Kamulaştırma ile kamu hizmetlerinde yararlanılacak alanlar oluşturmak
Hedef-3	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak çarpık yapılaşmayı önlemek
Hedef-4	Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla iş birliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak.
Hedef-5	Erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi ile planlanan faaliyetlerin inşa edilmesi ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek.

2. SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ

AMAÇ:2	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.
Hedef-1	Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
Hedef-2	Deniz ve kıyı hizmet standartlarını sağlamak
Hedef-3	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi.
Hedef-4	Çevreci bir atık yönetimi gerçekleştirmek
Hedef-5	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak

3. KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM HİZMETLERİ

AMAÇ:3	Fethiye'ye turizm, kültür, sanat ve spor alanlarında uluslararası nitelik kazandırmak.
Hedef-1	Spor faaliyetlerini şehrin her alanına yaymak, desteklemek ve etkinlik sayısını arttırmak.
Hedef-2	Turizme dayalı kalkınma sağlamak.

AMAÇ:4	Fethiye'nin marka değerini yükseltmek ve geleceğe taşımak.
Hedef-1	Kültürel değerlerimize uygun, birlik ve beraberlik duygusunu geliştiren kültür, sanat ve eğitim etkinlikleri gerçekleştirmek.
Hedef-2	Yöresel kültüre dair araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak.

4. SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER

AMAÇ:5	Sağlık bilincini yükseltmek, sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak.
Hedef-1	Herkes için eşit ve yaşanabilir bir şehir oluşturmak.
Hedef-2	Halk sağlığının geliştirilmesine ve korunmasına katkı sağlamak.
Hedef-3	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak.

5. KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ

AMAÇ:6	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi.
Hedef-1	İşgücünün sektörel ihtiyaç ve beklentilerini karşılama yeterliliğini sağlamak ve kurum yönetim kararlarını organize etmek.
Hedef-2	Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.
Hedef-3	Kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.
Hedef-4	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, ihtiyaçlar doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sistemini etkin ve güncel tutmak.
Hedef-5	Hizmet kalitesi yüksek kurumsallaşmış bir yerel yönetim anlayışı ile belediye hizmetleri hakkında tek elden, süratle ve doğru şekilde bilgilendirmek.

ALANLAR	AMAÇLAR	HEDEFLER	ÖZEL KALEM	DİSTEK HİZMETLERİ	İNŞAN KAYNAĞI VE	BİLGİ İŞLERİ	YAZI İŞLERİ	TEFTİŞ KURULU	MALİ HİZMETLER	HUKUK İŞLERİ	BASIN YAYINI VE	HALK İLİŞ. MÜD.LÜĞÜ	İKİMİNGİŞİKLİĞİ VE SIFIR	FEN İŞLERİ	SAĞLIK İŞLERİ	EMLAK VE İSTİMLAK	İNAR VE ŞEHİRCİLİK	YAPI KONTROL	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR İŞLERİ	SOSYAL YARDIMI İŞLERİ	PARK VE BAĞÇELER	PLAN VE PROJE	TEMELİK İŞLERİ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			
			MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	EĞİT.MÜD.LÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜRLÜĞÜ		
KENT VE TOPLUM DÜZENİ	1	Hedef-1.1						i						i		i	S								S			
		Hedef-1.2							i	i							S	i		i								
		Hedef-1.3								i	i	i							S									
		Hedef-1.4							i	i	i								i								S	
		Hedef-1.5													S												i	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	2	Hedef-1.1	i	i	i	i	i		i	i		S		i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i		
		Hedef-1.2	i	i	i	i	i						S		i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	
		Hedef-1.3	i	i	i	i	i						S		i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	
		Hedef-1.4	i	i	i	i	i																		S		i	
		Hedef-1.5		i																			S		i	i		
KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM HİZMETLERİ	3	Hedef-1.1																			S	i				i		
		Hedef-1.2	i																			S						
	4	Hedef-1.1	i	i	i	i	i															S	i	i	i	i		
		Hedef-1.2	i	i	i	i	i															S		i	i	i	i	
SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	5	Hedef-1.1	i	i	i	i	i															S		i	i	i		
		Hedef-1.2														S											i	
		Hedef-1.3	i	i	i	i	i									S											i	
KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ	6	Hedef-1.1	S	i	S	i	S	i	i	i					S		i	i	i	i	i	i	i	i	i	i		
		Hedef-1.2	i	S	i	i	i		S								S										i	
		Hedef-1.3	i	i	i	i	i			S																		i
		Hedef-1.4	i	i	i	S	i																					i
		Hedef-1.5	i	i	i	i	i						S															i



KENT VE TOPLUM DÜZENİ

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması								
Hedef (H-1)	Sürdürülebilir plan yaklaşımlarını tamamlamak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
İmar planlarına altlık oluşturacak halihazır haritalarının tamamlanma oranı	15%	75	5	5	5	5	5	6 aylık	Yıllık
Mevcut imar planlarının revizyon, değişikliği ve ilavelerin yapımı ile ihtiyaç duyulan yerleşim alanlarının imar planlarının tamamlanması	40%	40	15	15	10	10	10	6 aylık	Yıllık
3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi gereğince imar uygulamalarının tamamlanması	45%	40	15	15	10	10	10	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Plan ve Proje Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Hazırlık ve Onay aşamalarında mücbir sebeplerden dolayı oluşabilecek gecikmeler. - Taşınmaz davalı ve kamulaştırma tabi olması. - Plan yapımına esas Kurum görüşlerinde uygun görüş alınamaması. - Kamu/kurum kuruluşları ile proje sürecinde yaşanabilecek gecikmeler - Öngörülemeyen mülkiyet sorunları - Plan ve Parselasyon planlarına yapılabilecek itirazlar nedeniyle gecikmelerin yaşanması ve Mahkemeye intikal etmesi halinde de duraksama ve gecikmelerin yaşanacak olması. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Arazinin topografik yapısını ve eş yükselti eğrilerinin görülebileceği halihazır haritaları yapmak. - 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarını hazırlamak. - İmar planları doğrultusunda, ruhsata elverişli olarak yapılaşmaya geçilebilmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi gereğince imar uygulamalarını yapmak 								
Maliyet Tahmini	30.355.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Taşınmazların kadastro tescilinden itibaren nasıl bir işlemlere tabii olduğunu tespit etmek. - İmar çalışmalarında istenecek kurum görüşlerinin belirlenmesi. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Topografik yapının görülebileceği Hâlihazır Haritalarının yapılması gerekmektedir. - İmar planlarının hazırlanabilmesi için ilgili tüm Kamu ve Kurumlardan görüşlerin toplanması. - Mülkiyet sınırlarına ilişkin Kadastral verilerin hazırlanabilmesi. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir, afetlere duyarlı kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması.								
Hedef (H.1)	Sürdürülebilir plan yaklaşımlarını tamamlamak ve yaşam kalitesini arttıracak nitelikte kentsel tasarım projeleri geliştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Belediyemizce yapılan yatırım projeleri sayısı	22	1	1	-	1	-	-	6 Aylık	Yıllık
Hazırlanan ruhsat sayısı	12	326	800	750	800	800	750		
Düzenlenen yapı kullanma izin belge sayısı	12	360	650	700	700	700	650		
Projenin ön incelenme süresi (gün)	1	7	5	5	5	5	5		
Riskli yapı ve kentsel dönüşüm yapı sayısı	10	17	30	40	50	50	60		
İlçenin afet ve acil durum süreçlerine hazırlıklı hale gelmesini sağlamak ve toplanma alanlarını artırmak	25	131	136	140	145	145	150		
Plan yapılacak alanların jeolojik-jeoteknik etüt raporlarının hazırlanması	18	0	2	2	2	2	2		
Sorumlu Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Kamu kurum/kuruluşları ile iş birliği sağlanamaması - Kamulaştırma işlemlerinin yapılamaması - Öz kaynak yetersizliği - Kurum içi ve Kurum dışı bürokratik süreçlerin yavaşlığı - Plan tadilatları ve plana açılan davalar - Projelerdeki teknik hatalar - Mevzuattan kaynaklanan planlama ve yetki belirsizlikleri - Ekonomik sebeplerden dolayı yeni yapı ruhsat başvuru sayısındaki düşüş. - Ekonomik sebeplerden dolayı yapı ruhsatı almış inşaatların tamamlanamaması ve mal sahiplerinin süreci devam ettirememesi. - Kentsel Dönüşüm Biriminin henüz tam olarak faaliyete geçmemiş olması. - Afet işleri ve Acil durum Müdürlüğü kurulmamış olması 								

Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">- Kamu kullanımına sunulacak projelerin hazırlanması.- Yapı stoklarının iyileştirilmesi için düzenlenecek ruhsat sayısını arttırmak.- Yapı Denetim ve Yapı Kullanma faaliyetlerini yapmak.- Yapı ruhsatı düzenlenebilmesi için gerekli olan projelerin incelenme süresinin düşürülmesi.- Riskli binaların ve depreme dayanıksız binaların kentsel dönüşümünün yapılmasına hız verilmesi.- Paydaşlarla iş birliği yaparak, afet bilincine yönelik bilgi ve farkındalık düzeyini arttırmak.- İmar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt yapımı.
Maliyet Tahmini	21.964.000,00
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- İlçemizde afet riski taşıyan, sağlıksız yaşam çevresine ve sosyal ve teknik altyapı eksikliğine sahip bölgelerin olması.- Yapı ve yapıya ilişkin başvuru işlemlerinde eksik veya hatalı evrakların olması.- Vatandaşın ödemesi gereken harç veya ücretleri zamanında ödeyememesi sonucu sürecin aksaması.- Çarpık kentleşme ve deprem riski nedeniyle yapıların yenilenmesinin gerekliliği.- Dijital arşiv sistemine geçilmesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Bölgenin ekonomisinin canlandırılması ve doğal ve tarihi dokunun korunmasına yardımcı olması.- Ekonomi bölgesindeki canlılığın çevresel diğer fonksiyonların ve sosyal hayatta değer artışına sebep olması.- Turizmin cazip hale getirmesi- Afetlere karşı toplumsal bilincin artırılması ve güvenli alanlar oluşturulması- Teknik ekipman ihtiyacı- Mevzuata aykırı yapı stoğunun azaltılması.- Kentsel dönüşüm projeleri ile yapı stokunun yenilenerek güvenli yaşam alanlarının oluşturulması

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması								
Hedef (H-2)	Kiralama/Kamulaştırma ile kamu hizmetlerinde yararlanılacak alanlar oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kazandırılan alan miktarı (m ²)	100	-	81.700	-	-	-	-	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İmar planlarının mahkeme kararıyla iptal edilmesi - Çarpık kentleşmeden dolayı uygulama imar planında İmar Kanunu'nun 18. madde uygulaması - Parsellerin çok hissedarlı olması - Kamulaştırma kararının olumsuz çıkması - Piyasa fiyatlarının yüksek olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Yer tahsisi ve kamulaştırma işlemleri - İmar uygulaması sonucu oluşacak olan gayrimenkullerin etkin bir şekilde kullanıma kazandırılması 								
Maliyet Tahmini	78.499.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Yatırımcı müdürlükler, dış kurumlardan ve vatandaşlardan gelen talepler - Tasarruf Tedbirleri - 2028-2029 yıllarında yapılacak olan kamulaştırma işlemleri mali durum ve tasarruf tedbirlerinin uzatılma durumuna göre alan miktarı belirtilmemiştir. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Ortak hizmet alanlarının kamu hizmetine sunulması için park, otopark vb. alanların kamulaştırılarak hizmete kazandırılması 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir, afetlere duyarlı kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması								
Hedef (H-3)	Kontrollü yapılaşmayı sağlayarak çarpık yapılaşmayı önlemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen yapı tatil tutanak sayısı	100	820	800	780	750	730	720	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İmar affı yasaları ile halkın kaçak yapılaşmaya yönelmesi - Ekonomik sebeplerden dolayı yeni yapı ruhsat başvuru sayısındaki düşüş - Yürürlükteki mevzuatlarda değişiklikler olması nedeniyle iş süreçlerinin aksaması - İmar planlarının tamamlanamaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - İşyeri ruhsatı başvurularında iskana uygunluk kontrollerini yapmak - Kaçak yapı ile mücadele etmek 								
Maliyet Tahmini	30.481.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Çarpık kentleşme ve deprem riski nedeniyle yapıların yenilenmesinin gerekliliği - İlçemizdeki plansız, riskli ve yasadışı yapıların çokluğu 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Kentsel dönüşüm projeleri ile yapı stoğunun yenilenecek güvenli yaşam alanlarının oluşturulması - İlçe sınırları içerisinde imar planlarının nüfus yoğunluğuna göre güncellenmesi 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir, afetlere duyarlı kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması								
Hedef (H-4)	Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturmak için paydaşlarla iş birliği içinde sürdürülebilir denetim hizmetleri sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kabahatler kanununa göre tanzim edilen tutanak sayısı	20	80	100	120	140	160	200	6 aylık	Yıllık
Ortak hizmet alanlarında işgal sayısı	30	450	500	550	600	650	700	6 aylık	Yıllık
Denetlenen Pazar Tezgâhı Sayısı	50	1594	1594	1594	1594	1594	1594	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Zabıta Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı Kontrol Müdürlüğü/Mali Hizmetler Müdürlüğü/Emlak ve İstimlak Müdürlüğü/İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Özkaynak yetersizliği - Personel yetersizliği - Kurum/Kuruluşlarla iş birliği yapılamaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Şehrin tüm alanlarına erişilebilirliğin sağlanması - Ortak hizmet alanlarında yol kenarı ve kaldırım üstü işgallerin önlenmesi - Toplumsal huzuru bozan ve sosyal istismar faaliyetleri ile mücadele etmek - Ticari faaliyetlerin kayıt altına alınması, toplum sağlığı ve güvenliğini destekleyen denetimlerin yapılması - Semt pazarları denetimi 								
Maliyet Tahmini	297.925.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Ortak hizmet alanlarında işgallerin fazla olması. - İlçe genelinde dilencilik faaliyetlerinde artış olması - Nüfus yoğunluğu sebebi ile huzurlu ve sağlıklı yaşanabilir bir düzen için denetimlerin yetersiz kalması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Huzurlu, sağlıklı yaşanabilir bir toplum ve çevre düzeni oluşturulması - Sürdürülebilir şehir ve yaşam alanlarına ihtiyaç duyulması - Eşitsizliklerin giderilmesi - Sorumlu tüketim ve üretime duyulan ihtiyaç 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-1)	Yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik sürdürülebilir, afetlere duyarlı kentsel yenileme stratejilerinin hâkim kılınması								
Hedef (H-5)	Erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi ile planlanan faaliyetlerin inşa edilmesi ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Açılan ve dolgu tesviyesi yapılan yol miktarı (m ²)	22	2.114.000	740.460	740.460	740.460	740.460	740.460	6 aylık	Yıllık
Kaplaması yapılan taşıt yolu ve kaldırım miktarı (m ²)	57	29.630.000	670.460	751.410	670.460	670.460	670.460	6 aylık	Yıllık
Yapılan yol sanat yapısı adedi	1	75	2	2	2	2	2	6 aylık	Yıllık
Yeni yapılan bisiklet yolu miktarı (m)	2	6.000	-	12.200	-	-	-	6 aylık	Yıllık
Sathi kaplama yollarda yapılan onarım miktarı (m ²)	5	-	59.524	59.524	59.524	59.524	59.524	6 aylık	Yıllık
Led armatürlü dekoratif aydınlatma direk alım miktarı (Adet)	3	-	1.000	-	-	-	-	6 aylık	Yıllık
Yapım süreci tamamlanan yapı sayısı (Adet)	10	-	1	-	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İmar planı uygulamalarının gecikmesi. - Diğer altyapı kurum ve kuruluşlarının yatırım programlarında değişiklik olması. - İlgili kurumlardan alınması gerekli görüş ve izinlerin kurumumuza verilmemesi. - İmar planı ve lejant hükümleri değişiklikleri, - Tahsis, kiralama ve yapı ruhsat süreci gecikmeleri, - Hizmet tesisi talebinde bulunan müdürlüğün talepten vazgeçmesi veya mevzuattan kaynaklı gecikmeler, - Ayrılan bütçenin başka alanlara kaydırılması 								

HEDEF KARTI

Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">- İmar planı ve kadastral paftalarına uygun yeni yolların açılması, mevcut yolların ihtiyaç halinde genişletilmesi, kaplama çalışması yapılacak yollarda dolgu ve tesviye çalışmaları yapılması.- Muhtelif mahallelerde beton parke yol ve kaldırım yapım çalışmaları ile muhtelif mahallelerde sathi kaplama yapım çalışmaları- Mustafa Kemal Bulvarı ve Celal Bayar Caddesi güzergâhında BSK ve kaldırım düzenlemesi yapım çalışması- TAMBİS sistemi ile taşkın riski kaydı alınan belediyemiz sorumluluğundaki yolların dere ve kanal geçişleri ile yeni yapılması planlanan menfez -köprülerin yapım işleri.- Mevcut bisiklet yolu güzergâhına ilave olarak UKOME onayı alınan ve alınması planlan yeni bisiklet yollarının yapım çalışmaları.- Yol bakım onarım çalışmaları kapsamında; mevcut sathi kaplama yolların kullanım ömrünün uzatılması için zarar gören bölümlerinin asfalt yama malzemesiyle onarılması işleri.- Yol yapım ve onarım faaliyetleri için personel çalıştırılması- Yol yapım hazırlıklarında kullanılmak üzere filler ve yol alt temel malzemesi alımları- Binaların taahhütçü kişi veya firmalara ihale yoluyla yaptırılması.
Maliyet Tahmini	3.990.476.214,00
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- İmar planı uygulanan alanlara yeni yolların açılacak olması.- Açılan yolların parke taşı, BSK, sathi kaplama ile düzenlemesi- Mevcut yolların bakım ve tamiratlarının yapılması.- Mevcut aydınlatma direklerinin sodyum buharlı armatüre sahip olması ve estetik olmaması.- Kentin katlı otopark ihtiyacı, hayvan bakım evi ihtiyacı, kapalı pazaryeri ihtiyacının bulunması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- İmar planı ile belirlenen kadastral yolların açılabilmesi için gerekli araç ve gereçlerin kiralanması.- Açılan yolların kaplamalarının yapılabilmesi için parke taşı, BSK, sathi kaplama malzemelerinin alınması.- Mevcut yolların bakım ve tamiratlarının yapımı için yol yama malzemesi alınması.- Led armatürlü aydınlatma direk alımı yapılması.- Yeni bina ve tesisler için yapım işi ihale süreçlerinin yürütülmesi.



SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ

HEDEF KARTI

Amaç (A-2)	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.								
Hedef (H-1)	Sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Eğitim verilen kişi sayısı	30	1.500	1.550	1.600	1.700	1.800	2.000	6 aylık	Yıllık
İkili toplama sisteminde ulaşılan hane sayısı	30	365	400	400	400	450	470	6 aylık	Yıllık
Sıfır atık kapsamında toplanan atık miktarı (ton)	30	5.600	5.700	5.700	5.700	5.800	5.900	6 aylık	Yıllık
Eğitim için açılan park sayısı	10	-	-	-	-	1	-	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm birimler ve dış kurum ve kuruluşlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Personel yetersizliği - Mali kaynak yetersizliği - Atık toplama ihalelerine katılım olmaması - Kurum ve kuruluşlarla koordine olunamaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Sıfır atık ve çevre bilinci konusunda etkinlikler düzenleme ve eğitimler vermek. - İkili toplama sisteminin devamlılığının sağlanması. - Atıkların kaynağında ayrıştırılarak toplanması - Çevre bilincinin oluşturulması için uygulamalı çevre eğitim parkının açılması - Sera Gazı Envanteri Hesaplama, İklim eylem planında belirtilen hedeflere ulaşmak için çeşitli sektörlerle iş birliği yapmak - Atık Getirme Merkezinin işlerliğini sağlamak 								
Maliyet Tahmini	38.520.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Farkındalığı artırıcı çalışmalar yürütmek atıkların kaynağında ayrı toplanma oranını artıracaktır - Ortak çalışmalar ile ilgi odağının artırılmasını sağlamak - Sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik iklim eylem planının sürdürülebilirliğini sağlamak 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Atık yönetimi kapsamında atıkların azaltılması, geri dönüşüm oranlarının artırılması için atık toplama ve biriktirme elemanlarının sürekliliğini sağlamak - Kırsal bölgelerde atıkların yakılarak yok edilmesi ve doğaya vermiş olduğu hasar. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-2)	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.								
Hedef (H-2)	Deniz ve kıyı hizmet standartlarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Toplanan madeni atık yağ miktarı (lt)	40	1.200	1.250	1.350	1.400	1.500	1.550	6 aylık	Yıllık
Atık su arıtma sistemine verilen pis su miktarı (lt)	40	9.000.000	9.100.000	9.150.000	9.200.000	9.250.000	9.250.000	6 aylık	Yıllık
Mavi bayrak kazandırılan plaj sayısı	20	0	-	-	1	-	1	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm birimler ve dış kurum ve kuruluşlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Atık oluşturan deniz araçlarının maliyet nedeniyle atıklarına denize boşaltması - Halk plajlarının belediyenin kullanımından alınması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Sıfır atık çalışmaları kapsamında atıkların kaynağında ayrıştırılarak ayrı toplanması ve komisyon kurularak lisanslı tesislerde bertaraf edilmesi - Fethiye yat limanı (2.Etap) ve Fethiye Belediyesi Fethiye Limanı atık kabul tesisine çevre izin ve lisans belgesi alımı - Belediye halk plajlarına mavi bayrak kazandırılması 								
Maliyet Tahmini	6.450.000,00								
Tespitler	Plajlara mavi bayrak kazandırılarak turizme katkı sağlamak								
İhtiyaçlar	Deniz kirliliğinin önlenmesi Kirlenici unsurların tespitinin yapılması								

HEDEF KARTI

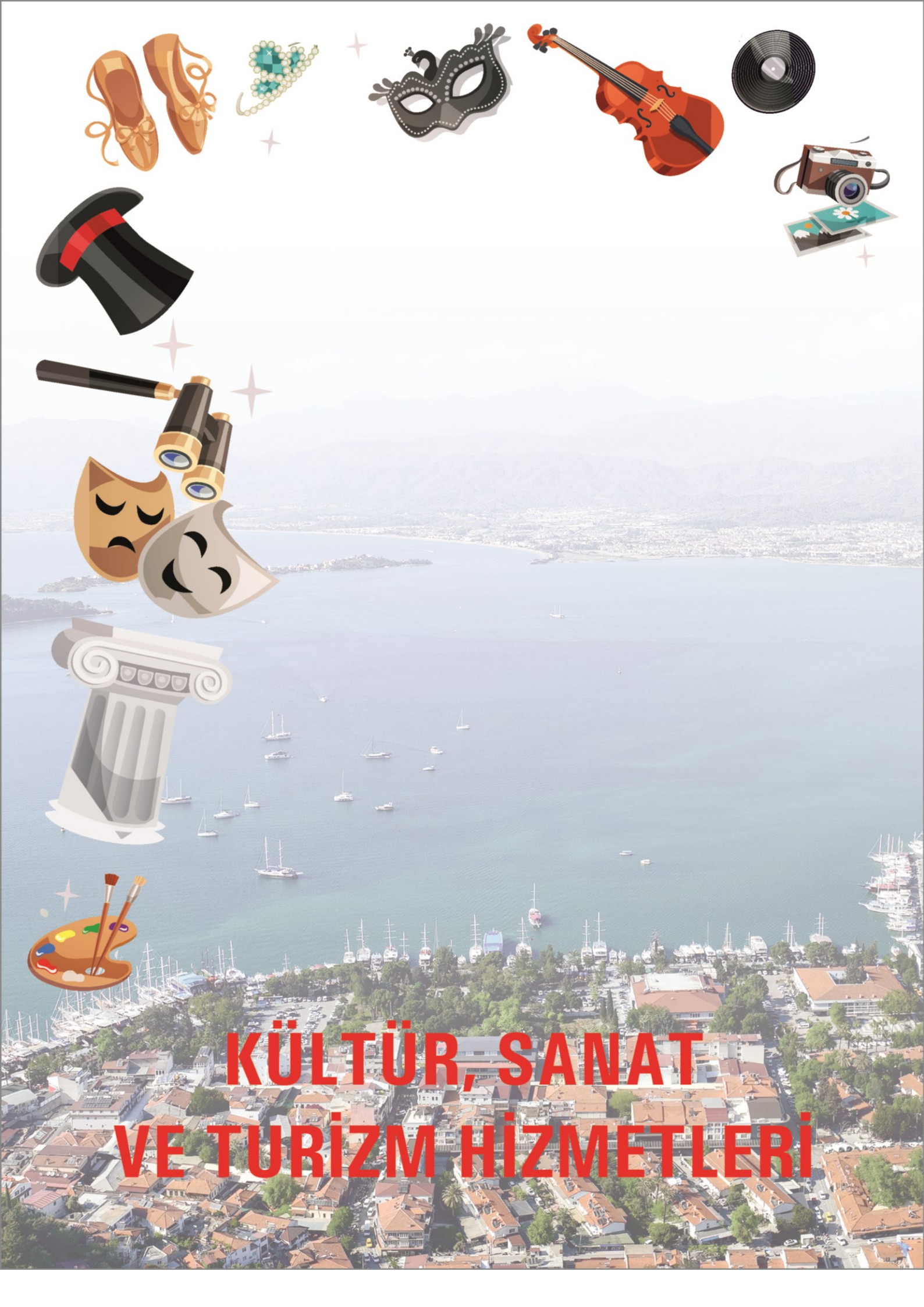
Amaç (A-2)	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.								
Hedef (H-3)	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Bilgilendirme yapılan işletme sayısı	100	115	150	200	250	300	400	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm birimler ve dış kurum ve kuruluşlar								
Riskler	- Turizm bölgelerinde şikayetlerin artışı - Personel yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	- Gürültü kirliliği ile mücadele etmek, farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları yapmak.								
Maliyet Tahmini	0,00								
Tespitler	- İşletmelerin çevresel değerler ile ilgili eğitim eksikliği								
İhtiyaçlar	- Çevre Kontrol alanında gözlemlenen farkındalık artırılmasına duyulan ihtiyaç. - Eğlence yerleri ve işletme kaynaklı çevresel gürültü kontrollerinin yapılması								

HEDEF KARTI

Amaç (A-2)	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.								
Hedef (H-4)	Çevreci bir atık yönetimi gerçekleştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Toplanan evsel atık miktarı (Ton)	40	72.000	73.000	78.000	82.000	86.000	90.000	6 aylık	Yıllık
Toplanan bahçe atık miktarı (Ton)	30	52.000	53.000	55.000	58.000	63.000	65.000	6 aylık	Yıllık
Üretilen kompost miktarı (Ton)	20	124	130	135	145	155	166	6 aylık	Yıllık
Yapılan etkinlik sayısı	10	8	9	10	12	14	16	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler/Kurum ve Kuruluşlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Personel, araç yetersizliği - Kontrolsüz göç ve nüfus kalabalığı - İklim değişikliklerine bağlı afetlerin yaşanması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Atık yönetim sistemi ve kentsel temizliğin yapılması - Toprağı iyileştiriyoruz projesi kapsamında kompost üretimi devamlılığının sağlanması - Atıkların çevreye verdiği zararları en aza indirmek için cep olarak tanımlanan atık toplama alanları ve atık aktarma istasyonu oluşturmak - Çevre temizliği konusunda farkındalık oluşturmak için kurum/kuruluş ve STK'lar ile temizlik etkinlikleri düzenlemek. 								
Maliyet Tahmini	1.965.553.500,00								
Tespitler	- 2872 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklerde yer alan bertaraf/imha yöntemlerinin gerçekleştirilmesinde yerel yönetimlerin katkısının ortaya konması.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Çevre konusunda kamu kurum ve kuruluşların, özel sektör ve STK'lar arasında koordinasyon ve iş birliği geliştirilerek, toplumun çevre bilinci artırılmalı ve etkin çevre yönetimi sağlanmalıdır. - Sera atıklarının ekonomiye kazandırılmasına devam edilmelidir. - Sürdürülebilir tüketim ve üretim kalıplarının güvence altına alınması - Pazar alanlarındaki organik atıkların ve sera atıklarının kompost olarak değerlendirilmesine devam edilmelidir. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-2)	Ekolojik sisteme duyarlı, çevrenin yenilikçi yöntemlerle korunduğu sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak.								
Hedef (H-5)	Mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarını iyileştirmek, parkların erişilebilirliğini ve güvenliğini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Hizmete açılan park ve mesire alan sayısı	40	-	1	-	2	3	2	6 aylık	Yıllık
Bakım ve onarımı yapılan park sayısı	60	164	164	164	166	169	171	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mali kaynak yetersizliği - Personel, araç ve iş makinesi yetersizliği - Hava koşulları ve bitkilerin hastalanması - Park ve oyun alanlarının vatandaşlar tarafından tahrip edilmesi - İklim değişikliği nedeniyle bitki türlerinde oluşacak hasarlar 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Mevcut park ve yeşil alanların bakım ve onarımlarının yapılması. - Oyun grupları ve spor aletlerinin bakım ve onarımlarının yapılması - Yeni park, yeşil alan ve mesire alanları oluşturulması. 								
Maliyet Tahmini	650.434.800,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Parklarda erişilebilirlik kriterlerine göre eksiklikler olması. - Park donatılarına verilen zararlar. - Fethiye kent konseyi ekoloji meclisinin oluşturmuş olduğu görüşler içerisinde yer alan yeşil alanların artırılması ve korunması konulu çalışması. - Hava, su ve toprak kalitesinin korunması için önlemler alınmalı. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Kurum bünyesinde kent mobilyası üretimi ve bakımının yapıldığı atölye kurularak maliyetin düşürülmesi. - Düzenli bakım, onarım ve revizyon çalışmalarının yapılması. - Bitki bakımı yapılarak hastalık ile mücadele etmek. - Yeşil alan miktarının artırılması. - İklim değişikliğine dayanıklı (sıcak havaya ve susuzluğa dayanıklı) bitki türlerinin seçimi ve kullanılmasına devam edilecektir. 								



KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM HİZMETLERİ

HEDEF KARTI

Amaç (A-3)	Fethiye'ye turizm, kültür, sanat ve spor alanlarında uluslararası nitelik kazandırmak.								
Hedef (H-1)	Spor faaliyetlerini şehrin her alanına yaymak, desteklemek ve etkinlik sayısını arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen müsabaka sayısı	40	1	1	1	1	2	2	6 aylık	Yıllık
Düzenlenen etkinlik sayısı (Yürüyüş ve Bisiklet Parkuru)	60	1	1	1	1	2	2	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Kültür İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İşletme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Dış Kurumlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Etkinlik ve organizasyonlarda gerekli güvenlik önlemlerine uyulmaması sonucu meydana gelebilecek kazalar - Talep azlığı - Belediyemize ait spor ve etkinlik alanlarının yeterli sayıda olmaması - Güvenlik birimleri ile yeterli koordine olunamaması sonucu ortaya çıkabilecek güvenlik zafiyetleri 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Amatör spor kulüplerine destek verilmesi - Spor tesislerinin aktif kullanılmasını sağlamak - Doğa yürüyüşü ve bisiklet kullanımını arttırmak 								
Maaliyet Tahmini	32.850.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Kültür, sanat ve spor etkinliklerine bireysel taleplerin az olması - Araç trafiğinin özellikle yaz aylarında turizme dayalı artması ulaşım sıkıntısını doğurması. - On ikinci kalkınma planında yer alan geleneksel ve olimpik spor dalları başta olmak üzere tüm spor dallarının gelişimi ve yeni spor dallarındaki oluşumlar izlenerek tanıtımlarının yapılması, sporun geliştirilmesi ve spor altyapısının güçlendirilmesi amacıyla başarılı olan sporcuların bağlı oldukları federasyon ile amatör spor kulüplerinin desteklenmesi maddeleri. - Fethiye kent konseyi gençlik meclisinin önerisi olan gençlerin toplum içinde daha aktif, bilinçli ve katkı sağlayan bireyler olmasını sağlama ihtiyacı. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Ulaşım da aksamanın önüne geçilebilmesi amacıyla bisiklet kullanımını arttırmak. - Gençlerin sportif faaliyetlerle kendilerini geliştirmesi, sosyal bağlarını güçlendirecek ve sağlıklı bir yaşam tarzı benimsemelerini sağlamak. - Gençlerimizin spora yönelmelerini sağlamak amacıyla amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının karşılanması. - Nitelikli personel eksikliğini giderilmesi. 								

HEDEF KARTI

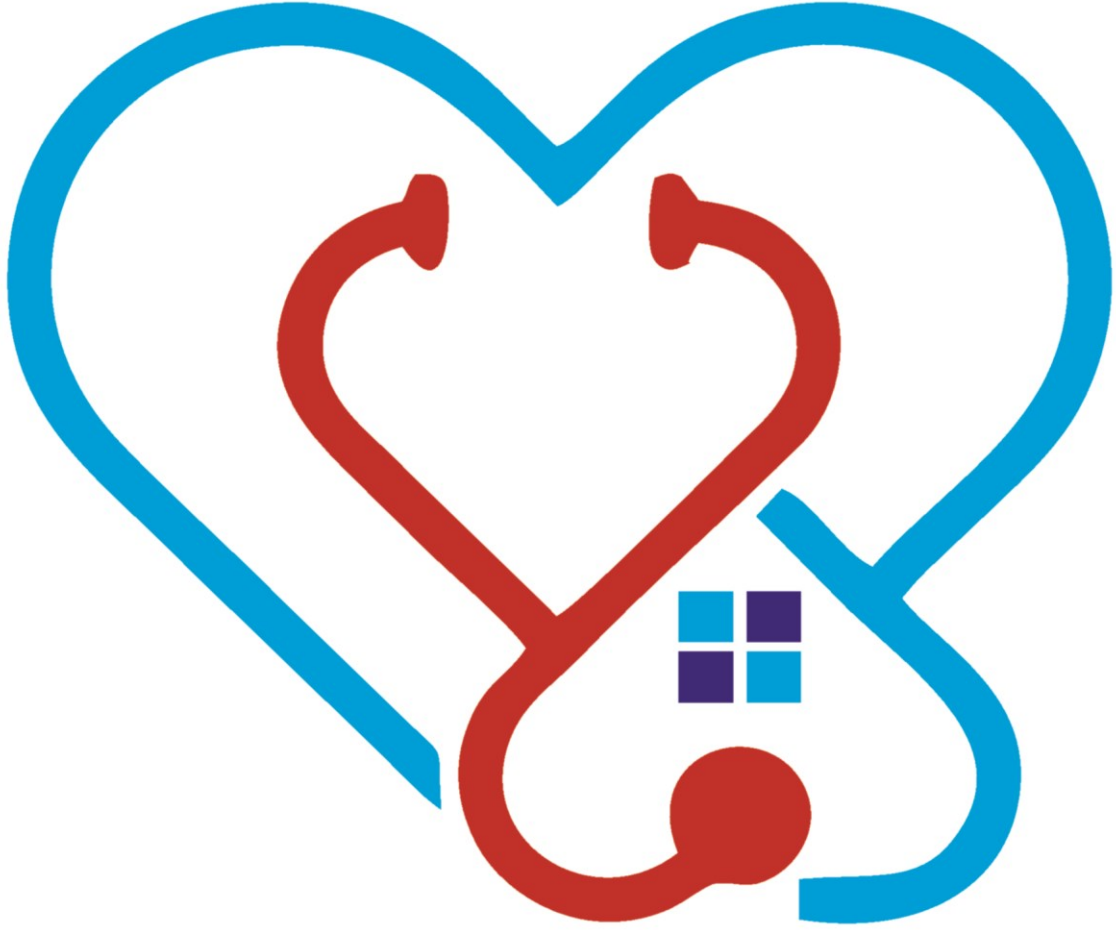
Amaç (A-3)	Fethiye'ye turizm, kültür, sanat ve spor alanlarında uluslararası nitelik kazandırmak.								
Hedef (H-2)	Turizme Dayalı Kalkınma Sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Katılım sağlanacak fuar sayısı	70	2	3	3	3	4	4	6 aylık	Yıllık
İş birliği toplantı sayısı	30	1	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Kültür İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü/Özel Kalem Müdürlüğü, Dış Kurumlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Turizmin azalması - Turizme odaklı proje bulunamaması - Ülkeler arasında zaman zaman politik gerginlik ve siyasi anlaşmazlıkların yaşanıyor olması. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Turizmin çeşitlendirilmesi ve hizmet sunum kalitesini artırmak amacıyla ilgili kuruluşlarla iş birliği yapmak - Turizm eylem planının hazırlanmasında ilgili kuruluşlarla iş birliği yapmak. - Fethiye'nin tanıtımı için uluslararası organizasyonlara katılmak 								
Maaliyet Tahmini	22.930.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Ülke ekonomisinin turizme olan ilgiyi olumsuz etkilemesi nedeniyle yabancı turizmine ağırlık verilmesi. - Fethiye'nin en önemli turizm merkezlerinden biri olması ve özellikle turizm sezonunda yoğun bir yerli-yabancı turist varlığına ev sahipliği yapması - Turizm alanında faaliyet gösteren işletmelerin büyük çoğunluğunun yiyecek içecek ve konaklama sektöründe olması - Onikinci kalkınma planında yer alan turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde yerel kültürel değerlere saygı gösterilmesi, yerel ekonomiye katkıda bulunulması ve doğal kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasının sağlanması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Bölge ekonomisinin canlandırılması. - İlçe esnafının çeşitli konularda bilgilendirilmesi ve eğitilmesi - Turizm eylem planının hazırlanmış olması. - Paydaşlarla iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesi 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-4)	Fethiye'nin marka değerini yükseltmek ve geleceğe taşımak.								
Hedef (H-1)	Kültürel değerlerimize uygun, birlik ve beraberlik duygusunu geliştiren kültür, sanat ve eğitim etkinlikleri gerçekleştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Sahne etkinlik sayısı (toplantı, kurultay, seminer, panel, konferans, tiyatro, ödül töreni, konser, film gösterimi vb.)	20	134	134	134	134	135	135	6 aylık	Yıllık
Sergi Etkinlik Sayısı	10	27	27	27	27	28	28	6 aylık	Yıllık
Sanat Kurs Sayısı	30	8	8	8	8	9	9	6 aylık	Yıllık
Organizasyon Sayısı(ulusal)	40	7	7	7	7	7	7	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Kültür İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler, Dış kurumlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öngörülemez çevresel, siyasi ve mücbir sebeplerden dolayı etkinliklerin yapılamaması - İcra edilecek sanat ve eğitim kurslarına katılımın az olması. - Mali kaynak yetersizliği. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Sahne ve sergi etkinliklerinin düzenlenmesi. - Tiyatro sergileme imkânlarının çoğaltılması ve izleyici sayısının artırılması - Ulusal yazar ve sanatçıların katıldığı etkinlikler düzenlenmesi. - Bireylerin kültür ve sanat alanında gelişimlerine destek olmak - Ulusal etkinliklerin düzenlenmesi 								
Maaliyet Tahmini	242.370.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Vatandaşın beklentilerine yönelik kültür sanat etkinliklerini çeşitlendirmek. - Sanat eğitimine olan gereksinim. - Kültür İşleri Müdürlüğü' nün fiziki koşullarının zayıflığı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Kadınlara yönelik bilgi, beceri ve nitelik kazandırma eğitimleri - Birimler arası etkin iletişim / koordinasyon yürütülmesi - Faaliyet takviminin belirlenmesi - İlçede belediyeye ait turizm ofisi bulunmamaktadır - Turizm faaliyetlerini destekleyen devlet teşvikleri 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-4)	Fethiye'nin marka değerini yükseltmek ve geleceğe taşımak.								
Hedef (H-2)	Yöresel kültüre dair araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen etkinlik ve festival sayısı	70	5	5	5	5	5	5	6 aylık	Yıllık
Somut varlıkların tanıtımı için yapılan sergi/defile sayısı	20	5	5	5	5	5	5	6 aylık	Yıllık
Kültürel mirasların tanıtım sayısı	10	5	5	5	5	5	5	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Kültür İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler, Dış kurumlar, Muğla Büyükşehir Belediyesi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Gıdaların gün geçtikçe sağlıksız hale gelmesi, organik ürünlere tüm kesimlerin ulaşamaması. - Yörede geleneksel yapının yok olmaya yüz tutması - Mali kaynak yetersizliği. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Yöresel ürünlerin satışının ve tanıtımının yapıldığı organizasyonlarda kooperatiflerle iş birliği yapmak. - Kültürel mirasların tanıtımının yapılması - Kültürel mirasa yönelik bölgesel festivalleri icra etmek 								
Maaliyet Tahmini	35.300.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Somut ve somut olmayan kültürel mirasın tanıtım eksikliği - Bölgede ekonomik ve sosyal gelişmeye yönelik çalışmalar yapılması - Fethiye Belediyesi olarak sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik çalışmalar yapılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Bölge ekonomisine katkıda bulunan kooperatiflerle iş birliği yapılması. - Kültür turizmine yönelik kültürel mirasların tanıtımının yapılması - Sürdürülebilir kalkınma hedefleri içerisinde yer alan yoksulluğa son, sorumlu üretim ve tüketim amaçlarına hizmet edilmesi. 								



**SAĞLIK VE SOSYAL
HİZMETLER**

HEDEF KARTI

Amaç (A-5)	İlçemizin sosyal ekonomik yapısının güçlendirilmesi, yerel ekonomik kalkınmaya katkı sağlanması.								
Hedef (H-1)	Herkes İçin Eşit ve Yaşanabilir Bir Şehir Oluşturmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yapılan yardım sayısı	30%	4500	5000	5500	6000	7000	8000	6 aylık	Yıllık
Hizmet verilen bakım sayısı	10%	200	250	300	350	450	550	6 aylık	Yıllık
Bilgilendirme yapılan mahalle sayısı	15%	-	10	10	10	11	10	6 aylık	Yıllık
Ekonomiye destek veren kişi sayısı	15%	525	600	625	650	750	850	6 aylık	Yıllık
Eğitim verilen aile sayısı	20%	50	65	85	100	115	130	6 aylık	Yıllık
Eğitime katılan kişi sayısı	10%	-	100	150	200	250	325	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İŞ Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler ve Dış Kurum/Kuruluş ve STK'lar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Kamu kurum/kuruluşları ile iş birliği sağlanamaması - Öz kaynak yetersizliği - KVKK yükümlülüklerinin yerine getirilmemesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Yoksulluğa ve açlığa son vermek için dezavantajlı gruplara yardım yapılması - Evde Bakım Hizmetlerine Yönelik Çalışmaları Desteklemek - Eşit ve yaşanabilir bir şehir oluşturmak için şiddetle mücadele etmek ve farkındalık oluşturmak - Toplumsal cinsiyet eşitliği kapsamında dezavantajlı grupların hayatına katkı sağlanması için kooperatifler ile işbirliği yapmak - Çalışanlara yönelik eşitlik biriminin aktif edilmesi - Kurum/kuruluş ve Stk'lar ile işbirliği yaparak istihdamın sağlanmasında kadınlara yönelik pozitif ayrımcılık uygulamak 								
Maaliyet Tahmini	247.356.400,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Şiddet mağduru kadınların korunmasında ve ihtiyaçlarının karşılanmasında yetersiz kalınması - Aile içi şiddet vaka sayılarının giderek artış göstermesi - Çocuk gelişimi ve aile içi şiddete karşı bilinç eksikliği - Kırsal kesimde bulunan kadınların ihtiyaç halinde başvuracakları mecraları bilmemesi - Ekonomik şiddetten dolayı baskı ve çaresizlik yaşanması - Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişiminin kolaylaştırılması - Kadınların sahada var olabilmek istediği - Fethiye'de yaşayan tüm dezavantajlı grupların envanterinin oluşturulmasına devam edilmeli. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Ucuz gıdaya erişimin sağlanması - Kadınların ekonomiye katkısının artırılması - Sağlık konusunda ailelerin bilinçlendirilmesi - Kurum içinde toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması - Kadının güçlenmesi ve kadın erkek eşitliğinin sağlanmasında etkinliğin artırılması 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-5)	İlçemizin sosyal ekonomik yapısının güçlendirilerek, yerel ekonomik kalkınmaya katkı sunmak, halkın sağlık bilincini yükselterek, sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak.								
Hedef (H-2)	Halk Sağlığının Geliştirilmesine ve Korunmasına Katkı Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Sağlık kabinlerinden yararlanan kişi sayısı	40	1676	2000	2200	2300	2400	2500	6 aylık	Yıllık
Sağlık taraması yapılan mahalle sayısı	30	-	10	10	10	11	10	6 aylık	Yıllık
Bilgilendirme yapılan kişi sayısı	30	-	1000	1200	1250	1300	1500	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	Yeterli duyuru yapılamaması sonucu eğitime katılımın az olması								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerini planlamak ve uygulamak - Halk sağlığı kapsamında ziyaret edilen bölgelerde sağlık taraması yapmak. - Mahalle ziyaretlerinde kadın, aile sağlığı, çocuk sağlığı vb. sağlık konularında bilgilendirmeler yapmak. - Defin hizmetlerinin yerine getirilmesi - Dezavantajlı grupların günlük yaşamlarını kolaylaştırıcı etkinlikler düzenlemek 								
Maaliyet Tahmini	32.495.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Sağlık konusunda vatandaşların sağlık okuryazarlığına ihtiyaç duyması - Erişilebilirliğin sağlanması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Hizmete ilişkin personel ihtiyaçlarının değerlendirilmesi. - Belediye hizmetlerine beklentilerin artması - Hizmete ihtiyacı olan kişilerin periyodik olarak tespit edilmesi ve takip edilmesi 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-5)	İlçemizin sosyal ekonomik yapısının güçlendirilerek, yerel ekonomik kalkınmaya katkı sunmak, halkın sağlık bilincini yükselterek, sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak, etkin ve verimli denetim hizmeti sunarak her bir canlının sağlık standartlarının yükseltilmesine katkı sağlamak.								
Hedef (H-3)	Hayvan refahını sağlamak ve haklarının korunması hususuna yönelik hizmetler sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kısırlaştırma yapılan hayvan sayısı	35	1.200	1.300	1.200	1.100	900	800	6 aylık	Yıllık
Aşılama yapılan hayvan sayısı	35	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	6 aylık	Yıllık
Rehabilitate edilen bakım merkezi sayısı	30	-	1	-	-	-	-	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Personel yetersizliğinden dolayı ihbarlara yetişilememesi - Sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması esnasında meydana gelecek kazalar - Mevcut bakım merkezinin yeterli gelmemesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Hayvan bakım merkezinin geliştirilmesi - Sokak hayvanları rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi 								
Maaliyet Tahmini	62.537.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Sokak hayvanlarının fazla olması - Yeni çıkarılan yasa ile tüm sorumluluğun belediyeler üzerine yıkılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Sahiplendirilemeyen hayvan sayısının fazla olması durumunda oluşacak giderler için yerel yönetimlere kaynak ayrılması 								



KURUMSAL YÖNETİM HİZMETLERİ

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-1)	İşgücünün sektörel ihtiyaç ve beklentilerini karşılama yeterliliğini sağlamak ve kurum yönetim kararlarını organize etmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Hizmet içi eğitime katılım oranı	30	70	80	80	80	90	90	6 aylık	Yıllık
Çalışanların motivasyonun artırmaya yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	20	-	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Katılım yapılan kurum dışı mesleki eğitim, panel, seminer sayısı	30	2	-	-	-	3	4	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mali kaynak yetersizliği - Yerel yönetimlerle ilgili mevzuatın değişmesi ve insan kaynağı üzerindeki olumsuz etkisi. - Otomasyon sistemindeki aksaklık nedeniyle verilerin maaş ve SGK sistemlerine hatalı aktarılması. - Kanunların ve yasal düzenlemelerdeki değişiklik nedeniyle eğitim takvimindeki eğitimin gerçekleştirilememesi. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Kurum içi iletişim ve koordinasyonun hizmet içi eğitimlerle güçlendirilerek kamu hizmet sunumunun daha hızlı ve etkin olmasının sağlanması - İş gücü ihtiyacına yönelik norm kadro analizinin yapılması - İşe yeni başlayan personele oryantasyon ve etik değerler eğitimlerinin verilmesi - Öğrencilerin yetiştirilmesine yönelik staj imkânı sağlanması 								
Maliyet Tahmini	457.045.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Hizmet birimlerinin fiziki olarak dağınık olması - Eğitim ve personel verimliliğine olan etkisinin ölçülmemesi - Mevzuat değişikliklerinin otomasyon sistemine zamanında entegre edilmemesi. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Personel niteliğinin artırılması - Ekip ruhunun geliştirilmesi - Motivasyon ve verimliliği yüksek personellerin çalışması - Değişen ve çeşitlenen hizmet sunumunun gerektirdiği nitelikli insan kaynağına duyulan ihtiyaç 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-1)	İşgücünün sektörel ihtiyaç ve beklentileri karşılama yeterliliğini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
İş kazasız geçirilen gün sayısı (gün)	35	360	400	450	500	550	600	6 aylık	Yıllık
Çalışan muayene sayısı	35	382	400	500	600	700	800	6 aylık	Yıllık
Eğitim verilen kişi sayısı	30	500	550	600	650	700	750	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İŞ Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Belediye birimlerinin dağınık bir yapılanmaya sahip olması nedeniyle iş kazaları riskinin fazla olması - Yerel yönetimlerle ilgili mevzuatın değişmesi ve insan kaynağı üzerindeki olumsuz etkisi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - İş sağlığı ve güvenliği açısından uyarı ve bilgilendirme amaçlı afiş ve posterlerin hazırlanması ve eğitimler verilmesi - Çalışma ortamlarında iş sağlığı ve güvenliği kontrol listelerinin oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanması - İşe giriş, periyodik muayene ve kronik rahatsızlıkların takibinin yapılması - İş sağlığı eğitimlerinin verilmesi ve aşı takiplerinin yapılması 								
Maliyet Tahmini	138.550.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - İş gücünün sektörel ihtiyaç ve beklentileri karşılama yeterliliği artırılmalıdır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - İş sağlığı ve güvenliği koşulları iyileştirilmelidir. - İş sağlığı ve güvenliği konusunda personel üzerinde farkındalık oluşturulmalıdır. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal yapının geliştirilmesi								
Hedef (H-1)	İşgücünün sektörel ihtiyaç ve beklentilerini karşılama yeterliliğini sağlamak ve kurum yönetim kararlarını organize etmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Memnuniyet Anketi Sayısı	30	1	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Koordinasyon Toplantı Sayısı	40	12	12	12	12	12	12	6 aylık	Yıllık
Katılım Sağlanan Organizasyon Sayısı	30	400	400	400	500	500	700	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler, tüm kurum ve kuruluşlar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Kamu kurum/kuruluşları ile iş birliği sağlanamaması, - Program yoğunluğu, - Personel yetersizliği, - Vatandaşların kendi siyasal görüş ve menfaatleri doğrultusunda yaptıkları öneri ve tekliflerle karar alma sürecinin uzaması. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Görüşmelerin organizasyonu, - Mahalle toplantıları, - Hizmetlere yönelik kamuoyu araştırması yapılması, - Randevu ve kabul faaliyetlerini etkin bir biçimde yönetmek 								
Maliyet Tahmini	34.017.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Topluma daha etkin nasıl ulaşılacağı konusunda alan araştırması yapılması. - Vatandaşa erişim stratejisinin ve eylem planının belirlenmesi. 								
İhtiyaçlar	- Kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışılması								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi									
Hedef (H-1)	İşgücünün sektörel ihtiyaç ve beklentileri karşılama yeterliliğini sağlamak ve kurum yönetim kararlarını organize etmek									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi	35	5	4	4	4	4	4	6 aylık	Yıllık	
Birimlerden toplanan cevabi yazıların düzenlenerek kurum, kuruluş ve şahıslara gönderilme süresi	35	3	3	3	3	3	3	6 aylık	Yıllık	
Evrakların fiziki olarak ilgili birime ulaşma süresi	30	1	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık	
Sorumlu Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Personel yetersizliği - Tüm yazışma evraklarına zamanında cevap verilmemesi sonucu tekit ve yasal yaptırım. - Belediye iş ve işlemlerinde aksamalar. - Müdürlüklerden gelen dosyalardaki bilgilerin Encümene hatalı sunulması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Evrak ve arşiv hizmetlerinin bilgi güvenliğini sağlamak. - Meclis ve Encümen işlemlerinin yürütülmesi. 									
Maliyet Tahmini	17.420.000,00									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Kurum, tüzel kişi ve gerçek kişilere ait resmi evrak işlemlerinin gerçekleştirilmesi - Kurum yönetim kararlarının yürürlüğe girmesini sağlamak 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Günlü, acele ve ertelenemeyen evrak işlemlerinde personele eşit düzeyde sorumluluk verilmesinin sağlanması - Birim bazında uzman personellerin görevlendirilmesi 									

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-2)	Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Açılan tesis sayısı	50	11	1	-	-	-	-	6 aylık	Yıllık
Hizmete sunulan spor tesis sayısı	20	1	-	-	-	1	-	6 aylık	Yıllık
Düzenlenen tenis müsabaka sayısı	30	1	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	İşletme Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mali kaynak yetersizliği - Personel eksikliği - Salgın hastalıklar - Tarımsal üretimde gerçekleşecek olumsuzluklar - Global ekonomik kriz 								
Faaliyet ve Projeler	- Halkın istifadesine sunulan hizmetlerde eşitsizliklerin azaltılması için sorumlu tüketim ve üretim anlayışı ile sürdürülebilir hizmetler sunmak.								
Maliyet Tahmini	800.317.559,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Herkese eşit hizmet götürülmesi - Sporun teşvik edilmesi gerekmekte. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Halkın ucuz ve kaliteli gıdaya erişmeye ihtiyacı bulunmaktadır. - Halkın zaman geçirebileceği güvenilir sosyal alanlara ihtiyaç duyması. - Sağlık yaşam için spor tesislerine ihtiyaç duyulması. - Yeni sporcu yetiştirilmesi ve mevcut sporcuların geliştirilmesi için spora destek verilmesi 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-2)	Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Ecrimisil gelirlerinin belediye bütçesi içerisindeki payı	30	2%	3	3	4	5	7	6 aylık	Yıllık
Kiraya gelirlerinin gelir bütçesi içindeki payı	40	5%	5,5	6	6,5	7	8	6 aylık	Yıllık
Gayrimenkul satışları ile belediyeye kazandırılan miktarın bütçe içindeki payı	30	1%	1,6	1,8	2	2,2	2,4	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Kira ve Ecrimisil ödemelerinin zamanında yapılmaması - Taşınmaz satışlarında piyasa şartları sebebiyle talebin olmaması 								
Faaliyet ve Projeler	Gayrimenkul kaynaklarının yönetimi								
Maliyet Tahmini	1.878.500,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay tutarına bağımlılık - Belediye gelirlerinin artırılma gereği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paya bağımlılığın azaltılması maksadıyla öz gelirlerin artırılması - Gayrimenkul vergilendirme sisteminin güncellenmesi 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-2)	Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı	20	62	63	64	66	67	68	6 aylık	Yıllık
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	40	59	60	62	62	64	65	6 aylık	Yıllık
Para cezası tahsilatının öz gelirler içindeki gerçekleşme oranı	40	12	16	16	16	16	16	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Ülkemizde yaşanan ekonomik, mali, siyasi belirsizlikler nedeniyle gelir-gider bütçesinde sapma ortaya çıkması - Merkezi hükümet tarafından çıkarılan vergi aflarının gelir bütçesi gerçekleşme oranını etkilemesi - Harcama birimleri tarafından önceden öngörülemeyen durumlar nedeniyle bütçede sapma meydana gelmesi - Tebligat tutarlarının yüksek olmasının bütçe üzerinde olumsuz etki yapması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Tahakkuk ve tahsilat oranlarını arttırmak - Alacak takip sistemi ve raporlama sisteminin geliştirilmesi - Bütçe yönetimi ve raporlamaların yapılarak kamuoyuna duyurulması 								
Maliyet Tahmini	235.257.000,00								
Tespitler	- Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Gerçekleştirilebilir bütçe ve etkin finans yöntemleri ile yeni kaynaklar geliştirmek. - Tebligat kanununda güncelleme yapılması. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-2)	Mevcut kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve kurumun hizmet potansiyelinin artmasına katkı sunmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yenilenen tesis, Hizmet binası sayısı	50	62	1	1	1	1	-	6 aylık	Yıllık
Binaların onarım faaliyetlerinin tamamlanma oranı	50	100	100	100	100	100	100	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mali kaynak yetersizliği - Personel, araç gereç yetersizliği - Birim fiyatlarda meydana gelen artışlar - Meydana gelen iş kazaları 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Mevcut hizmet binası ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak - Hizmet standartlarını korumak ve geliştirmek için araç makine ve cihazların işlerliğini sürdürmek 								
Maliyet Tahmini	1.592.848.000,00								
Tespitler	- Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Tüm birimlerin satın alma faaliyetlerinde tam bir koordinasyon sağlanması. - Tasarruf tedbirlerine azami riayet edilmesi. 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-3)	Kurumsal karar ve hukuki süreçlerin hukukun temel ilkeleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Hukuk davalarının kazanılma oranı (%)	40	71	71	72	73	75	75	6 aylık	Yıllık
Ceza davalarının kazanılma oranı (%)	30	83	83	83	84	85	85	6 aylık	Yıllık
İdari yargıda sonuçlanan davaların kazanılma oranı (%)	30	70	70	71	72	72	72	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Mevzuatta oluşacak aleyhe düzenlemeler - Davalara karşı kanuni sürede cevap verilmemesinden dolayı aleyhe hüküm kurulması - Kaynak yetersizliği ve diğer birimlerin faaliyetlerinin bir plan dâhilinde gerçekleşmemesi ayrıca mevzuata aykırı yapılan işlemler 								
Faaliyet ve Projeler	- Dava ve icra takip hizmetlerinin yerine getirilmesi								
Maliyet Tahmini	25.385.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - En çok dava gelen işlemleri yapan müdürlüklerin işleyişi hakkında yeterince bilgi sahibi olunmadığı gibi, müdürlükler arasında koordinasyon eksikliği bulunmaktadır. - Hukuki savunmalarda yer alacak teknik bilgilerin güncel ve sürekli olarak aktarılması davaların seyrinde olumlu sonuç alınmasını sağlayacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Davalara ilişkin bilgi ve belgelerin ne olduğunun müdürlüklerden net olarak talep edilmesi, etkin iletişim yöntemleri ile eksikliklerin süresi içinde temini - Mevzuat takip sisteminin etkin olarak kullanılması 								

HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-4)	Kurumun bilgi yönetim çalışmalarının bilgi teknolojileri alanındaki uluslararası kalite yönetim standartlarını uygulamak, ihtiyaçlar doğrultusunda web, mobil ve masaüstü yazılımları geliştirmek ve kurum bilgi yönetim sistemini etkin ve güncel tutmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
KVKK standartlarının tamamlanma oranı	25	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 aylık	Yıllık
Entegrasyonu sağlanan iç ve dış paydaş sayısı	25	2	2	2	2	2	2	6 aylık	Yıllık
Müdürlüklere sunulan CBS Hizmet Uygulama sayısı	25	5	5	5	5	5	5	6 aylık	Yıllık
Mobil uygulama ile verilen hizmet sayısı	25	2	2	2	2	2	2	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Standartların değişmesi - Kullanıcıların güvenlik talimatlarına uygun hareket etmemesi - Siber saldırılar - Web servislerin sağlandığı sunuculardaki kesintiler - Paydaş müdürlüklerin veri girişlerindeki gecikmeler 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - KVKK standartlarını tamamlamak ve iletişim ağının işlerliğini korumak - Güvenlik yazılımlarının, donanımlarının güncelliğini korumak, kurum bilgi sisteminde ait veri tabanının lisansların güncelliğini sağlamak. - CBS tabanlı uygulama ihtiyacı olan müdürlüklerin belediye bünyesindeki entegrasyonu veya ilgili kamu kurumları ile arasındaki entegrasyonu sağlamak - Güncel teknolojiye uygun mobil, web, masaüstü uygulamaları geliştirmek - Teknoloji envanterinin güncelliğini sağlamak için bilgisayar, çevre birimi, teknolojik cihaz ve sarf malzemelerini temin etmek. 								
Maliyet Tahmini	137.044.500,00								
Tespitler	Belediye kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması Teknolojik gelişmelere uygun mesleki eğitimlerin alınması Mekânsal veri altlıkları oluşturarak kurumun ihtiyaç duyduğu CBS/KBS bilgi sistemleri oluşturulması ihtiyacı								
İhtiyaçlar	Dijitalleşen veri miktarının artması nedeniyle bilgi güvenliğinin sağlanması ihtiyacı İşin niteliğine uygun personel istihdamı sağlamak. İç ve dış paydaşlarla Coğrafi Bilgi Sistemlerini mevcut sisteme entegrasyonunu sağlamak, saha verilerinin güncelliğini korumak								

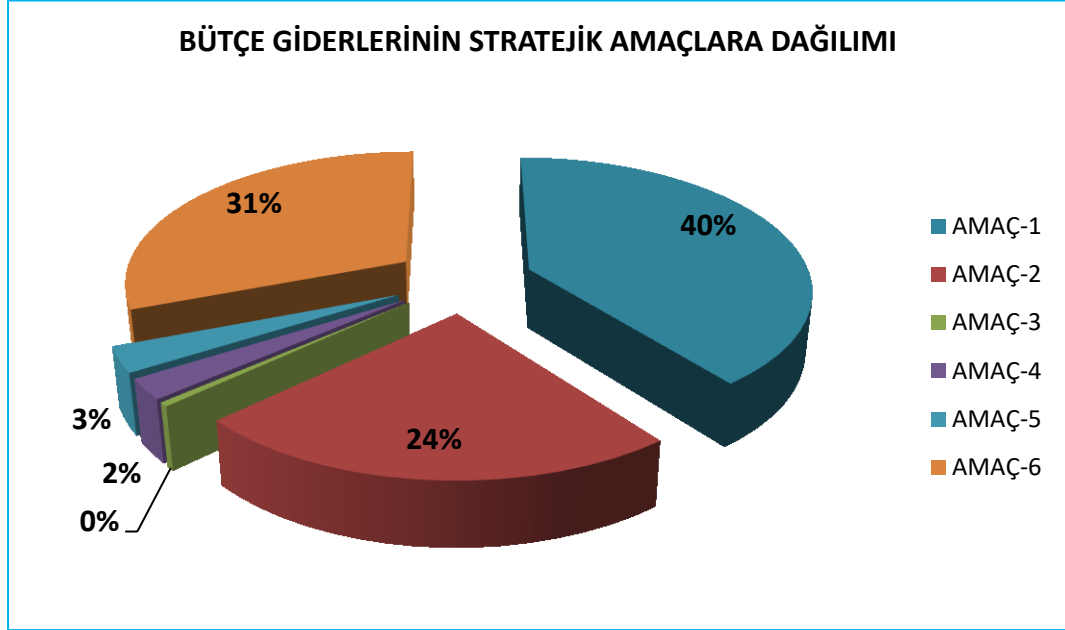
HEDEF KARTI

Amaç (A-6)	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi								
Hedef (H-5)	Hizmet kalitesi yüksek kurumsallaşmış bir yerel yönetim anlayışı ile belediye hizmetleri hakkında tek elden, süratle ve doğru şekilde bilgilendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Tanıtım Film Sayısı	30	1	1	1	1	1	1	6 aylık	Yıllık
Belediye Hizmetlerinin Yerel ve Ulusal Basında Yer Alma Sayısı	30	150.000	155.000	160.000	165.000	170.000	180.000	6 aylık	Yıllık
Sosyal medya takipçi sayısı	20	99.000	104.000	109.000	114.000	119.000	124.000	6 aylık	Yıllık
Vatandaşlardan gelen taleplerin ilgili birimlere aktarılma oranı	20	100%	100%	100%	100%	100%	124.000	6 aylık	Yıllık
Sorumlu Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler / Yayın Organları								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Sosyal medya platformlarında meydana gelen olumsuz değişiklikler - Yayın kuruluşları ile belediye arasında oluşan olumsuz gelişmeler - Tanıtımı yapılacak olan hizmetlerin önceden bilgisinin verilmemesi. Birimler arası iletişimin koordinasyonunun sağlanmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> - Fethiye'nin tanıtımı ile ilgili görsel, işitsel ve yazınsal materyaller hazırlamak - Proje ve hizmetlerin tanıtılması - Sosyal medya stratejisi kullanarak takipçi sayısını arttırmak - Vatandaş odaklı yaklaşımla halkla ilişkiler çalışmalarının yürütülmesi 								
Maliyet Tahmini	25.673.000,00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Belediyemizin bazı etkinliklerine vatandaşlar tüm çabalara karşın ilgi göstermiyor olması - Medya ve iletişim politikalarının istenilen düzeyde olmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Sosyal medya kullanmayan vatandaşlar için LED ekranlar ile duyuruların yapılmasına ihtiyaç olması - Sosyal medya da video içeriği oluşturulmasının anında ve etkili olması için personel yetersizliğinin giderilmesi 								

MALİYETLENDİRME:

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
AMAÇ-1	769.085.000,00	841.457.734,00	954.953.989,00	938.090.197,00	947.801.311,00	4.451.388.231,00
Hedef 1-1	8.606.000,00	8.816.000,00	11.075.000,00	11.361.000,00	12.461.000,00	52.319.000,00
Hedef 1-2	11.253.000,00	13.453.000,00	14.418.000,00	18.750.000,00	20.625.000,00	78.499.000,00
Hedef 1-3	4.891.000,00	5.380.000,00	6.120.000,00	6.690.000,00	7.400.000,00	30.481.000,00
Hedef 1-4	47.495.000,00	52.245.000,00	59.884.000,00	66.051.000,00	72.250.000,00	297.925.000,00
Hedef 1-5	696.840.000,00	761.563.734,00	863.456.989,00	835.238.197,00	835.065.311,00	3.992.164.231,00
AMAÇ-2	418.963.000,00	447.552.500,00	538.404.750,00	605.816.000,00	650.222.050,00	2.660.958.300,00
Hedef 2-1	4.690.000,00	4.690.000,00	4.690.000,00	12.250.000,00	12.200.000,00	38.520.000,00
Hedef 2-2	950.000,00	950.000,00	950.000,00	1.750.000,00	1.850.000,00	6.450.000,00
Hedef 2-3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 2-4	307.923.000,00	349.752.500,00	391.831.000,00	439.939.000,00	476.108.000,00	1.965.553.500,00
Hedef 2-5	105.400.000,00	92.160.000,00	140.933.750,00	151.877.000,00	160.064.050,00	650.434.800,00
AMAÇ-3	8.100.000,00	10.640.000,00	11.300.000,00	12.440.000,00	13.300.000,00	55.780.000,00
Hedef 3-1	5.100.000,00	6.250.000,00	6.900.000,00	7.150.000,00	7.450.000,00	32.850.000,00
Hedef 3-2	3.000.000,00	4.390.000,00	4.400.000,00	5.290.000,00	5.850.000,00	22.930.000,00
AMAÇ-4	40.100.000,00	46.120.000,00	52.650.000,00	64.250.000,00	74.550.000,00	277.670.000,00
Hedef 4-1	36.100.000,00	40.470.000,00	45.950.000,00	56.050.000,00	63.800.000,00	242.370.000,00
Hedef 4-2	4.000.000,00	5.650.000,00	6.700.000,00	8.200.000,00	10.750.000,00	35.300.000,00
AMAÇ-5	52.820.000,00	59.867.000,00	66.478.000,00	77.499.000,00	85.724.400,00	342.388.400,00
Hedef 5-1	38.258.000,00	43.885.000,00	48.189.000,00	55.812.000,00	61.212.400,00	247.356.400,00
Hedef 5-2	4.147.000,00	5.528.000,00	6.258.000,00	7.902.000,00	8.660.000,00	32.495.000,00
Hedef 5-3	10.415.000,00	10.454.000,00	12.031.000,00	13.785.000,00	15.852.000,00	62.537.000,00
AMAÇ-6	581.720.000,00	639.737.500,00	687.099.900,00	753.211.790,00	817.076.369,00	3.478.845.559,00
Hedef 6-1	107.875.000,00	125.040.000,00	133.352.000,00	143.635.000,00	150.540.000,00	660.442.000,00
Hedef 6-2	436.830.000,00	474.058.000,00	519.899.900,00	573.111.790,00	626.401.369,00	2.630.301.059,00
Hedef 6-3	4.095.000,00	4.495.000,00	5.095.000,00	5.600.000,00	6.100.000,00	25.385.000,00
Hedef 6-4	28.810.000,00	31.419.500,00	23.575.000,00	25.300.000,00	27.940.000,00	137.044.500,00
Hedef 6-5	4.110.000,00	4.725.000,00	5.178.000,00	5.565.000,00	6.095.000,00	25.673.000,00
Genel Yönetim Giderleri	445.000.000,00	569.500.000,00	676.425.000,00	801.888.750,00	962.172.062,00	3.454.985.812,00
TOPLAM	2.315.788.000,00	2.614.874.734,00	2.987.311.639,00	3.253.195.737,00	3.550.846.192,00	14.722.016.302,00

2025-2029 Stratejik Plan bütçe giderleri tahmini 14.722.016.302,00 TL olup bütçe gider tahmini oluşumunda;



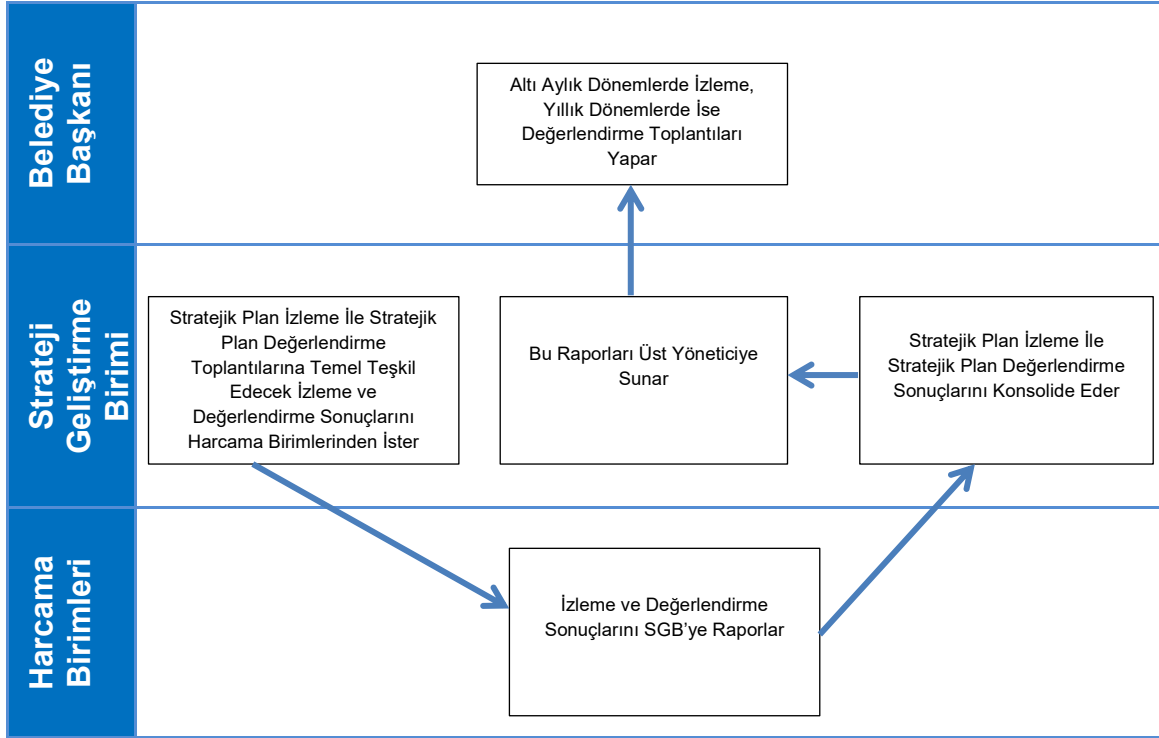
- Kent ve Toplum Düzeni 4.451.388.231,00 ₺ ile % 40,
- Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri 2.660.958.300,00 ₺ ile % 24,
- Kültür, Turizm ve Sanat 333.450.000,00 ₺ ile % 2,
- Sağlık ve Sosyal Hizmetler 342.488,400 ₺ ile % 3,
- Kurumsal Yönetim Hizmetleri 3.478.845.559,00 ₺ ile % 31'lik pay almıştır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve Değerlendirme Süreci:



Harcama Birimlerinin Stratejik Plan Değerlendirme Kriterleri ve Soruları:

Değerlendirme Kriteri	Değerlendirme Soruları
İlgililik	<ul style="list-style-type: none">•Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi?•Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi?•Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu?
Etkililik	<ul style="list-style-type: none">•Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı?•Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı?•Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı?•Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin üst politika belgelerinde yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu?
Etkinlik	<ul style="list-style-type: none">•Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı?•Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı?•Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu?
Sürdürülebilirlik	<ul style="list-style-type: none">•Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir?•Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir?

2025-2029 STRATEJİK PLAN

*Benim Kentim
Benim Geleceğim*



www.fethiye.bel.tr